



## **Delning av data som rör företagsfrämjande**

---

**För bättre möjligheter till en samlad uppföljning och utvärdering**

2024-12-19

Diarienummer: Å 2024-495:24

## **Uppdrag om delning av data som rör företagsfrämjande, KN2024/00520**

Beslutet att godkänna denna slutrapport har fattats av generaldirektör Elisabeth Backteman.

Handläggningen har gjorts av Gustav Hansson, Ola Lundman, Åsa Wiklund och Marcus Wåhlstedt. Den sistnämnda var föredragande för ärendet. Enhetschef Karolina Windell medverkade vid föredragningen.

Stockholm, 19 december 2024

Elisabeth Backteman

Marcus Wåhlstedt

## Sammanfattning

Tillväxtverket har fått i uppdrag av regeringen att ta fram specifikationer för delning och tillgängliggörande av myndighetens data för direkta företagsstöd via elektroniska format (API). I uppdraget ingår även att utreda vilken data rörande indirekta stöd som kan tillgängliggöras, på vilket sätt denna data kan tas fram och vilka kostnader det är förenat med.

Bakgrunden till uppdraget är att regeringen vill se över det statligt finansierade företagsfrämjandet i syfte att det ska bli så effektivt och ändamålsenligt som möjligt. Förutsättningarna för att följa upp och utvärdera insatser inom området ska förbättras för att främja lärandet. Tillgängliggörande av data avseende företagsfrämjande stöd utgör ett viktigt led i ambitionen att utveckla och effektivisera redovisningen av insatsers effekter.

Med data avser Tillväxtverket i den här rapporten information om stödärenden som finns registrerade i ärendehanteringssystemet Nyps, samt information om Tillväxtverkets stöd och program som finns i Tillväxtverkets diarium. Tillväxtverket tillhandahåller systemet Nyps för interna och externa offentliga handläggare av stödmedel. Av samtliga handläggare som använder systemet finns cirka 40 procent inom Tillväxtverket och 60 procent i andra offentliga organisationer såsom regioner, länsstyrelser, Polisen och Migrationsverket. Samtliga 21 regioner använder Nyps.

Inom ramen för uppdraget har Tillväxtverket:

- upphandlat en utredning av de rättsliga förutsättningarna att dela data om Tillväxtverkets stödärenden och regioners stödärenden i ärendehanteringssystemet Nyps
- tagit fram specifikationer för delning och tillgängliggörande av myndighetens data för direkta företagsstöd via elektroniska format (API)
- identifierat vilka typer av data som är relevanta och efterfrågade för att följa upp och utvärdera de direkta företagsstöden och de indirekta stöden
- utrett vilka typer av data rörande såväl direkta som indirekta stöd som kan tillgängliggöras tekniskt, samt vilka kostnader det är förenat med
- identifierat hur data som inte kan tillgängliggöras i dagsläget kan samlas in och tillgängliggöras framöver, samt vilka kostnader det är förenat med

En sammanfattning av våra slutsatser och rekommendationer ges nedan.

### **Den rättsliga utredningen visar att Tillväxtverket behöver vidta åtgärder för att kunna tillgängliggöra data**

Tillväxtverket tillhandahåller ärendehanteringssystemet Nyps som används av Tillväxtverket och andra myndigheter för respektive myndighets handläggning av sina stödärenden. Tillväxtverket har därför teknisk tillgång till data som behandlas i systemet för andra myndigheters räkning. För att sådan data ska kunna delas behöver den överföras till Tillväxtverkets verksamhet.

För att Tillväxtverket ska ha rättsliga förutsättningar för att dela data krävs att:

- myndigheten har rätt att förfoga över data
- det inte finns några rättsliga hinder för att dela data med andra, till exempel sekretess

För att myndigheten ska ha rättsliga förutsättningar att förfoga över och tillgängliggöra data på det sätt som regeringsuppdraget förutsätter behöver ett antal praktiska åtgärder först vidtas i verksamheten. Flera av åtgärderna behöver förankras med de myndigheter som använder Nyps. Vissa åtgärder krävs även avseende data om Tillväxtverkets egna stödärenden.

### **Den rättsliga utredningen visar att regeringens styrning behöver förtydligas**

För att ge bästa förutsättningar för datadelning enligt uppdraget behöver regeringens styrning av myndigheten förtydligas. Styrningen kan förtydligas på följande sätt i myndighetsinstruktionen:

- Tillväxtverket bör få en tydlig uppgift att tillgängliggöra data i syfte att sprida kunskap om stöd till företag samt i övrigt inom myndighetens verksamhetsområde
- Tillväxtverket bör få en tydlig uppgift att för de ändamål som avses i 3 § 1-8, 11 och 14 samla in uppgifter från kommuner, regioner och myndigheter under regeringen.

### **Tillväxtverket har tagit fram specifikationer för delning och tillgängliggörande**

Tillväxtverket har tagit fram specifikationer för delning av myndighetens data för direkta företagsstöd, med utgångspunkt i det arbete som innan föreliggande uppdrag har bedrivits inom det myndighetsgemensamma dataprojektet (GDP). Tillväxtverket har tagit fram specifikationer för stöd som har beslutats både av Tillväxtverket och av regionerna och länsstyrelser under tidsperioden 2020-2024. Tillväxtverket har även förberett för att kunna tillgängliggöra data i Sveriges dataportal hos Myndigheten för digital förvaltning (Digg), när de rättsliga förutsättningarna är på plats.

### **Data som tillgängliggörs ska vara relevanta och efterfrågade**

Utgångspunkten för utredningen av vilken data rörande indirekta stöd som kan tillgängliggöras är de typer av data som är relevanta för en samlad uppföljning och utvärdering av företagsfrämjande insatser. I denna utredning har vi valt att inkludera även de direkta företagsstöden. De specifikationer som Tillväxtverket har tagit fram för delning och tillgängliggörande av data om direkta företagsstöd är en start med utgångspunkt i GDP:s första version. Specifikationer behöver utvecklas successivt för att kunna svara upp mot samtliga typer av data som är relevanta för uppföljning och utvärdering.

## **Tillväxtverket kan tillgängliggöra en stor del av relevanta data rent tekniskt, men det krävs fortsatt utveckling för att nå uppdragets övergripande mål**

En stor del av de kvantitativa data som behövs för att följa upp och utvärdera de direkta företagsstöden och de indirekta stöden finns i ärendehanteringssystemet Nyps. På program- och ärendenivå kan det finnas ytterligare relevanta data men som idag inte går att hämta ut på ett systematiskt och tillförlitligt sätt. Vissa data som är relevanta för en samlad uppföljning och utvärdering samlas inte in i dagsläget. Data om slutliga stödmottagare av indirekta stöd och ansökningars betyg eller ranking och är exempel där datainsamling och förutsättningar för att hämta ut data behöver utvecklas, för att nå regeringsuppdragets övergripande mål och ambitioner.

För utvärdering behövs även kvalitativ programdokumentation som beskriver finansiärens motiv och logik bakom insatser, urvalskriterier för stöd till företag eller projekt samt bedömning av måluppfyllelse. Sådana kvalitativa data finns idag i olika utsträckning och i olika dokument, såsom i utlysningstexter, problemanalyser och uppföljnings- och lärandeplaner och kan därför idag inte tillgängliggöras på ett systematiskt sätt. Här behöver datainsamling, lagring och möjligheter att hämta ut uppgifter utvecklas för att skapa bättre förutsättningar för utvärdering.

För en mer samlad uppföljning och utvärdering är också förutsättningar för jämförbarhet mellan olika insatser både inom och mellan politikområden viktigt. För det krävs en utveckling av gemensamma begrepp och klassificeringar som möjliggör strukturerade data.

I ett framtida utvecklingsarbete är det viktigt att verka för att data håller god kvalitet och samlas in samt tillgängliggörs på ett kostnadseffektivt sätt. Som angetts tidigare behövs även åtgärder för att säkerställa de rättsliga förutsättningarna för att tillgängliggöra data.

## **Fortsatt utveckling av myndighetens system krävs för att kunna tillgängliggöra samtliga typer av relevanta data**

För de data som i dagsläget inte kan tillgängliggöras tekniskt finns behov av att framöver samla in kvantitativa data i Nyps. Programdokumentation för utvärdering är kvalitativa data som vi bedömer kan samlas in och sparas i ett digitalt bibliotek. En eventuell sådan utveckling är förenat med kostnader för utveckling, drift och en ökad administration. Tillväxtverkets första preliminära uppskattning är att engångskostnaden för utveckling av Nyps och ett digitalt bibliotek uppgår till 2,6 miljoner kronor och att årliga kostnader för löpande drift och ökad administration uppgår till 2,4 miljoner kronor. En utvecklad datainsamling kan även ge upphov till kostnader för rättsliga bedömningar som i nuläget är svåra att uppskatta.

En fortsatt utveckling av datainsamling behöver ta hänsyn till Tillväxtanalys uppdrag om gemensam datainsamling och datadelning av statlig finansiering till företag och

företagsfrämjande aktörer, som sker i samverkan med Myndigheten för digital förvaltning (Digg), Statistiska centralbyrån, Tillväxtverket och Vinnova.

### **Kvantitativa data kan tillgängliggöras via elektroniska format och kvalitativa data samlas i ett digitalt bibliotek**

Tillväxtverket bedömer att kvantitativa data som samlas in via Nyps och hämtas ut via ProDiver (Diver) kan tillgängliggöras via elektroniska format (API). Preliminära uppskattade kostnader är 4 till 8 miljoner kronor per år under en tvåårsperiod för systemutveckling, samt cirka 50 000 – 100 000 kr per år för drift och förvaltning, och cirka 15% av en årsarbetskraft (cirka 240 000 kr) för löpande underhåll samt administration och svar på frågor från dataanvändare via en funktionsbrevlåda. Kostnader för åtgärder för att säkerställa de rättsliga förutsättningarna för delning av data som hanteras i Nyps tillkommer.

Det digitala biblioteket är ett verktyg för att både samla in och tillgängliggöra programdokumentation för utvärdering. Därmed tillkommer inga ytterligare kostnader för att tillgängliggöra programdokumentationen, utöver de kostnader som Tillväxtverket uppskattar för utveckling, löpande drift och administration.

En utveckling av metoder för att dela och tillgängliggöra data behöver ta hänsyn till Tillväxtanalys uppdrag om gemensam datainsamling och datadelning av statlig finansiering till företag och företagsfrämjande aktörer.

## Innehåll

|          |   |          |
|----------|---|----------|
| <b>1</b> | <b>Uppdraget .....</b>  | <b>1</b> |
| 1.1      | Bakgrund.....   | 1        |
| 1.2      | Mål.....  | 2        |
| 1.3      | Målgrupp.....   | 2        |
| 1.4      | Datakällor och metod.....   | 3        |
| 1.5      | Vägledande principer.....   | 4        |
| <b>2</b> | <b>Slutsatser och rekommendationer .....</b>  | <b>6</b> |
| 2.1      | Vilka förutsättningar finns för Tillväxtverket att tillgängliggöra data om de direkta företagsstöden? .....   | 6        |
| 2.1.1    | Data om direkta företagsstöd kan delas tekniskt med utgångspunkt i specifikationer från GDP .....   | 6        |
| 2.1.2    | Den rättsliga utredningen visar att Tillväxtverket behöver vidta åtgärder för att kunna tillgängliggöra data .....  | 7        |
| 2.1.3    | Den rättsliga utredningen visar att regeringens styrning behöver förtydligas .....  | 7        |
| 2.2      | Vilka typer av data behövs för att följa upp och utvärdera de direkta företagsstöden och indirekta stöden?.....   | 8        |
| 2.2.1    | Behov av definitioner av stöden .....   | 8        |
| 2.2.2    | Uppföljning och utvärdering har olika informationsbehov.....  | 8        |
| 2.3      | Vilka typer av data kan Tillväxtverket tillgängliggöra rent tekniskt?.....  | 9        |
| 2.3.1    | Tillväxtverket kan tillgängliggöra en stor del av relevanta data rent tekniskt, men det krävs fortsatt utveckling för att nå uppdragets övergripande mål..... | 9        |
| 2.3.2    | Behov av ökad systematik i arbetet med att samla in och tillgängliggöra data om slutliga stödmottagare.....   | 9        |
| 2.3.3    | Behov av ökad systematik i arbetet med programdokumentation för utvärdering.....  | 9        |
| 2.3.4    | Information om enskilda ansökningars betyg eller ranking kan vara av stor betydelse för utvärdering, men inte för alla stöd .....                             | 10       |
| 2.4      | Hur kan datainsamling och datadelning utvecklas och vilka kostnader är det förenat med? .....   | 10       |
| 2.4.1    | Det krävs fortsatt utveckling av Tillväxtverkets system för att kunna tillgängliggöra samtliga typer av relevanta data.....                                   | 10       |
| 2.4.2    | En utvecklad datainsamling är förenat med kostnader för utveckling, drift och administration .....  | 10       |

|          |   |           |
|----------|---|-----------|
| 2.4.3    | Kvantitativa data kan tillgängliggöras via elektroniska format och kvalitativa data samlas i ett digitalt bibliotek .....                     | 11        |
| 2.4.4    | Delning och tillgängliggörande av data är förenat med kostnader för systemutveckling, löpande drift och förvaltning samt administration ..... | 11        |
| <b>3</b> | <b>Förutsättningar för att dela data om de direkta företagsstöden.....</b>  | <b>12</b> |
| 3.1      | GDP som utgångspunkt.....   | 12        |
| 3.2      | Tekniska förutsättningar att dela Tillväxtverkets data enligt GDP.....  | 13        |
| 3.3      | Tillväxtverkets tekniska tillämpning av GDP .....   | 13        |
| 3.4      | Rättsliga förutsättningar för att dela data om direkta företagsstöd.....  | 14        |
| <b>4</b> | <b>Relevanta data för en samlad uppföljning och utvärdering .....</b>   | <b>16</b> |
| 4.1      | Definitioner av direkta företagsstöd och indirekta stöd .....   | 16        |
| 4.1.1    | Definitionerna utgår från behov för uppföljning och utvärdering ....  | 17        |
| 4.2      | Informationsbehov för uppföljning och utvärdering.....  | 18        |
| 4.2.1    | Data för uppföljning .....  | 18        |
| 4.2.2    | Data för utvärdering .....  | 19        |
| <b>5</b> | <b>Tekniska förutsättningar för att tillgängliggöra data .....</b>  | <b>22</b> |
| 5.1      | Direkta företagsstöd .....  | 22        |
| 5.1.1    | Data för uppföljning av direkta företagsstöd .....  | 22        |
| 5.1.2    | Tillkommande data för utvärdering av direkta företagsstöd .....   | 25        |
| 5.2      | Indirekta företagsstöd .....  | 27        |
| 5.2.1    | Data för uppföljning av indirekta företagsstöd .....  | 27        |
| 5.2.2    | Tillkommande data för utvärdering.....  | 29        |
| 5.3      | Övriga indirekta stöd.....  | 31        |
| <b>6</b> | <b>Möjlig teknisk utveckling för insamling och delning av data.....</b>   | <b>34</b> |
| 6.1      | Möjlig teknisk utveckling av datainsamling .....  | 34        |
| 6.1.1    | Uppskattning av kostnader för utveckling av insamling av data .....   | 37        |
| 6.2      | Möjlig teknisk utveckling för delning av data .....   | 39        |
| 6.2.1    | Uppskattade kostnader för att tillgängliggöra kvantitativa data via elektroniska format.....  | 39        |
| 6.2.2    | Uppskattade kostnader för att tillgängliggöra kvalitativa data via ett digitalt bibliotek .....   | 40        |
| 6.3      | Avslutande reflektioner .....   | 40        |
|          | <b>Referenser .....</b>   | <b>42</b> |
|          | <b>Bilaga 1 – Förteckning direkta företagsstöd och indirekta stöd i Nyps/Diver beviljade 2020 - 2024 .....</b>                                | <b>43</b> |



|  |           |
|--|-----------|
| <b>Bilaga 2 – Beskrivning av direkta företagsstöd beviljade av Tillväxtverket 2020-2024 ....</b> | <b>50</b> |
| <b>Bilaga 3 – Tillväxtverkets tillämpning av GDP:s specifikationer .....</b>                     | <b>52</b> |

# 1 Uppdraget

## 1.1 Bakgrund

Regeringen gav den 29 februari 2024 Tillväxtverket i uppdrag att ta fram specifikationer för delning och tillgängliggörande av myndighetens data för direkta företagsstöd via elektroniska format (API<sup>1</sup>). I uppdraget ingår även att utreda vilken data rörande indirekta stöd som kan tillgängliggöras, på vilket sätt denna data kan tas fram och vilka kostnader det är förenat med.<sup>2</sup> Uppdraget slutredovisas den 15 januari 2025.

Med direkta företagsstöd avses i den här rapporten ett monetärt stöd som ges direkt från en finansiär till ett företag som är slutlig stödmottagare, medan indirekta stöd avser alla andra stöd. De indirekta stöden är en bred kategori som innefattar många olika typer av insatser inom olika politikområden. I den här rapporten delar vi upp de indirekta stöden i två kategorier: indirekta företagsstöd och övriga indirekta stöd, se vidare i kapitel 4. Bilaga 1 redovisar vilka direkta företagsstöd som Tillväxtverket, regioner och länsstyrelser har administrerat under perioden 2020–2024 och som hanteras i ärendehanteringssystemet Nyps. I bilagan ingår även de indirekta stöd som Tillväxtverket har administrerat under samma tidsperiod.

Bakgrunden till uppdraget är att regeringen vill se över det statligt finansierade företagsfrämjandet, i syfte att det ska bli så effektivt och ändamålsenligt som möjligt. Förutsättningarna för att följa upp och utvärdera insatser inom området ska förbättras för att främja lärandet. Tillgängliggörande av data avseende företagsfrämjande stöd utgör ett viktigt led i ambitionen att utveckla och effektivisera redovisningen av insatsers effekter. Det är även en förutsättning för ökad transparens och effektiv datainsamling för såväl nationell som internationell statistik och ligger i linje med EU-direktivet om öppna data. Om data delas på ett gemensamt och standardiserat sätt ges bättre förutsättningar för utvärderingar och beslutsunderlag för aktörer i det företagsfrämjande systemet.<sup>3</sup>

Som bakgrund till uppdraget bör även andra relaterade uppdrag nämnas. Det Gemensamma data projektet (GDP) drivs av Vinnova tillsammans med forskningsfinansiärerna Energimyndigheten, Forte, Formas och Vetenskapsrådet. Tillväxtverkets data ska enligt regeringsuppdraget vara kompatibel med den systematik som har utvecklats inom GDP, med hänsyn till att GDP avser data om stöd till forskning och innovation. Ett annat relaterat uppdrag är Tillväxtanalys uppdrag om gemensam datainsamling och datadelning av statlig finansiering till företag och

---

<sup>1</sup> API står för "Application Programming Interface", som är en specifikation av hur programvara exempelvis kan kommunicera och läsa data och är således ett sätt att dela data digitalt.

<sup>2</sup> Klimat- och näringslivsdepartementet (2024). Uppdrag om delning av data som rör företagsfrämjande. KN2024/00520. 2024-05-29.

<sup>3</sup> Klimat- och näringslivsdepartementet (2024). Uppdrag om delning av data som rör företagsfrämjande. KN2024/00520. 2024-05-29.

företagsfrämjande aktörer. Det är ett samverkansuppdrag där Tillväxtverket, Myndigheten för digital förvaltning (Digg), Vinnova och Statistiska centralbyrån medverkar. Det uppdraget ska slutredovisas den första februari 2027.<sup>4</sup> Uppdraget angränsar även till Tillväxtanalys uppdrag om att göra en översyn hur det statligt finansierade företagsfrämjandet kan bli så effektivt och ändamålsenligt som möjligt, som ska slutredovisas den 16 januari 2026.<sup>5</sup>

## 1.2 Mål

Uppdraget ska ge förutsättningar att skapa en aktuell, jämförbar och samlad bild av företagsfrämjande insatser så att möjligheterna till en samlad uppföljning och utvärdering av insatserna förbättras och att lärandet därmed utvecklas.

De frågor som rapporten avser att besvara är:

- (A) Vilka förutsättningar finns för Tillväxtverket att tillgängliggöra data om de direkta företagsstöden?
- (B) Vilka typer av data behövs för att följa upp och utvärdera de direkta företagsstöden och de indirekta stöden?
- (C) Vilka typer av data kan Tillväxtverket tillgängliggöra rent tekniskt?
- (D) Hur kan datainsamling och datadelning utvecklas, och vilka kostnader är det förenat med?

Kapitel 2 innehåller Tillväxtverkets slutsatser och rekommendationer. Kapitel 3 beskriver de tekniska och rättsliga förutsättningarna att kunna tillgängliggöra data om de direkta företagsstöden. Kapitel 4 redovisar vilka typer av data som är relevanta för uppföljning och utvärdering av både direkta företagsstöd och indirekta stöd. Kapitel 5 innefattar en övergripande kartläggning av vilka typer av data som Tillväxtverket kan tillgängliggöra tekniskt idag. Slutligen, i kapitel 6 presenterar vi en möjlig teknisk utveckling av både datainsamling och delning av data framöver, utifrån regeringsuppdragets övergripande mål och ambitioner.

## 1.3 Målgrupp

Målgrupp för rapporten och målgrupp för en förbättrad tillgång till data om det företagsfrämjande systemet är regering och riksdag samt alla de aktörer som genomför uppföljning, utvärdering och forskning om företagsfrämjande insatser. Det handlar i första hand om myndigheter och forskare och i andra hand om media och en intresserad allmänhet.

---

<sup>4</sup> Klimat- och näringslivsdepartementet (2024). Uppdrag om gemensam datainsamling och datadelning av statlig finansiering till företag och företagsfrämjande aktörer. KN2024/01748. 2024-09-12.

<sup>5</sup> Se Tillväxtanalys (2024) "Översyn av statlig finansiering till företag", [www.tillvaxtanalys.se](http://www.tillvaxtanalys.se)

#### 1.4 Datakällor och metod

Med data avses i den här rapporten information om ärenden som finns registrerade i ärendehanteringssystemet Nyps och information om program och utlysningar som finns registrerade i Tillväxtverkets diarium. Nyps (Nytt projekt- och stödärendesystem) är ett ärendehanteringssystem för stödmedelsärenden. Tillväxtverket tillhandahåller systemet för interna och externa offentliga handläggare av stödmedel. Av samtliga handläggare som använder systemet finns cirka 40 procent inom Tillväxtverket och 60 procent i andra offentliga organisationer såsom regioner, länsstyrelser, Polisen och Migrationsverket. Samtliga 21 regioner använder Nyps.

Nyps är ett egenutvecklat system som ska uppfylla nationella krav och kraven i enlighet med EU:s regelverk. Systemet ger stöd för hela kedjan av stödmedelsprocessen från utlysning och ansökningar, via handläggning med beslut och eventuella utbetalningar och granskning, till data för uppföljning och utvärdering.

Regeringens uppdrag till Tillväxtverket anges i 3 § 13 p myndighetsinstruktionen.<sup>6</sup> Där framgår att Tillväxtverket ska "tillhandahålla ett ärendehanteringssystem som uppfyller nationella krav och kraven i enlighet med EU:s regelverk." Finansieringen av Nyps sker sedan många år i huvudsak genom anslag 1:1 Regionala utvecklingsåtgärder och användaravgifter, det vill säga inte med förvaltningsanslag.

För att uppnå systematik och enhetlighet ska Tillväxtverkets data enligt regeringsuppdraget vara kompatibel med den systematik som har utvecklats i det Gemensamma dataprojektet (GDP). GDP drivs av Vinnova tillsammans med forskningsfinansiärerna Energimyndigheten, Forte, Formas och Vetenskapsrådet. I genomförandet av uppdraget har Tillväxtverket därför inhämtat underlag, synpunkter och erfarenheter från det arbete som bedrivs inom GDP. Dialog har även förts med Tillväxtanalys om deras slutsatser från det redan avrapporterade uppdraget om inventering och utvärdering av det företagsfrämjande systemet.<sup>7</sup>

För att ta fram specifikationer för delning och tillgängliggörande via API har vi kartlagt de data som hanteras av ärendehanteringssystemet Nyps och analysverktyget ProDiver<sup>8</sup> (Diver) och jämfört ingående variabler med GDP:s beskrivningar och definitioner. Tillväxtverket har även anlitat juridisk kompetens för att utreda de rättsliga förutsättningarna för att tillgängliggöra data. Systemutvecklare har tagit fram ett API som tekniskt möjliggör delning av data, när de rättsliga förutsättningarna väl är på plats. Mer information om denna del av uppdraget finns i kapitel 3. För den del av uppdraget som avser vilka typer av data som Tillväxtverket kan tillgängliggöra tekniskt i dagsläget och hur de kan tas fram har metoden varit en övergripande kartläggning av tillgängliga data i Nyps och Diver, dokument- och litteraturstudier

---

<sup>6</sup> Förordningen (2009:145) med instruktion för Tillväxtverket, 3 § 13 p.

<sup>7</sup> Tillväxtanalys (2024). Samlad uppföljning och utvärdering av det företagsfrämjande systemet. Återrapportering av regeringsuppdrag om kartläggning och effektutvärdering av det företagsfrämjande systemet. PM 2024:05.

<sup>8</sup> ProDiver (Diver) är det analys- och rapportverktyg som Tillväxtverket använder för att hämta ut data från ärendehanteringssystemet Nyps.

samt intervjuer och dialoger med olika enheter och funktioner på Tillväxtverket. Tillväxtverket har löpande informerat Regeringskansliet under uppdragstiden.

## 1.5 Vägledande principer

För att bedöma vilka typer av data som kan tillgängliggöras har Tillväxtverket utvecklat och arbetat efter fem vägledande principer. Principerna är framtagna med inspiration från de principer som är vägledande för GDP:s arbete.<sup>9</sup> Tillväxtverkets vägledande principer är: Relevanta och efterfrågade, Tillgängliga, Jämförbara, Korrekta och kontrollerade samt Kostnadseffektiva.

- Relevanta och efterfrågade
  - Data som ska delas ska vara relevanta och efterfrågade för att kunna följa upp och utvärdera företagsfrämjande insatser
- Tillgängliga
  - Data ska vara möjliga att hämta ut från Tillväxtverkets system på ett systematiskt och tillförlitligt sätt. De system som avses är Nyps och Diver för kvantitativa data<sup>10</sup> och diariet Public 360 för kvalitativa data som återfinns i programdokumentation
  - De typer av data som är relevanta att dela har blivit juridiskt granskade
- Jämförbara
  - Data ska vara strukturerade och använda generiska begrepp, för att möjliggöra en samlad uppföljning och utvärdering
- Korrekta och kontrollerade
  - Data som tillgängliggörs ska vara korrekta och kontrollerade
- Kostnadseffektiva
  - Kostnader för att samla in och tillgängliggöra data ska stå i proportion till efterfrågan och bedömd nytta för användaren

Kapitel 4 som handlar om vilka typer av data som behövs för att följa upp och utvärdera knyter an till principen "relevanta och efterfrågade". I kapitel 5 som behandlar frågan om vilka typer av data Tillväxtverket kan tillgängliggöra tekniskt idag är principerna "tillgängliga" och "jämförbara" centrala. I kapitel 6 presenterar vi förslag gällande

---

<sup>9</sup> GDP använder principerna Efterfrågad, Tillgänglig, Jämförbar, Tillräcklig samt Avgränsad

<sup>10</sup> Nyps och Diver innehåller även vissa kvalitativa data i form av fritextfält.

utvecklad datainsamling och tillgängliggörande av data, med hänsyn till principerna "korrekta och kontrollerade" och "kostnadseffektiva".

## 2 Slutsatser och rekommendationer

Tillväxtverket har fått i uppdrag att ta fram specifikationer för delning och tillgängliggörande av data för direkta företagsstöd via elektroniskt format (API). I uppdraget ingår även att utreda vilken data rörande indirekta stöd som kan tillgängliggöras, på vilket sätt denna data kan tas fram och vilka kostnader det är förenat med. De frågor som rapporten avser besvara är:

- (A) Vilka förutsättningar finns för Tillväxtverket att tillgängliggöra data om de direkta företagsstöden?
- (B) Vilka typer av data behövs för att följa upp och utvärdera de direkta företagsstöden och de indirekta stöden?
- (C) Vilka typer av data kan Tillväxtverket tillgängliggöra rent tekniskt?
- (D) Hur kan datainsamling och datadelning utvecklas, och vilka kostnader är det förenat med?

Nedan presenterar Tillväxtverket slutsatser och rekommendationer utifrån frågeställningarna ovan.

### 2.1 Vilka förutsättningar finns för Tillväxtverket att tillgängliggöra data om de direkta företagsstöden?

#### 2.1.1 Data om direkta företagsstöd kan delas tekniskt med utgångspunkt i specifikationer från GDP

Data om direkta företagsstöd kan delas tekniskt med API enligt specifikationer från GDP. GDP:s specifikationer har utvecklats för att vara flexibla och därmed kunna användas av olika myndigheter. Tillväxtverket kan dela en stor del av de variabler som specificeras enligt GDP. Modellen är dock framtagen för att utgöra gemensamma specifikationer för stöd till forskning och innovation, varför en del av modellen inte är tillämpbar för Tillväxtverkets stöd som främst är företagsfrämjande.

Tillväxtverket har tagit fram specifikationer för att kunna dela data om direkta företagsstöd som har beslutats både av Tillväxtverket, av regionerna samt länsstyrelser, under tidsperioden 2020-2024. Tillväxtverket har även vidtagit nödvändiga åtgärder för att tekniskt kunna tillgängliggöra data i Sveriges dataportal hos Myndigheten för digital förvaltning (Digg). Dessa data kan dock tillgängliggöras först när de rättsliga förutsättningarna är på plats.

I korthet innehåller de specifikationer som Tillväxtverket har tagit fram data på ärendenivå om vilka företag som har ansökt om, beviljats eller fått avslag på olika typer av direkta företagsstöd, finansierade av Tillväxtverket, regionerna eller länsstyrelser, belopp, geografi och ändamål, under perioden 2020-2024.

### **2.1.2 Den rättsliga utredningen visar att Tillväxtverket behöver vidta åtgärder för att kunna tillgängliggöra data**

Tillväxtverket tillhandahåller ärendehanteringssystemet Nyps som används av Tillväxtverket och andra myndigheter för respektive myndighets handläggning av sina stödärenden. Tillväxtverket har därför teknisk tillgång till data som behandlas i systemet för andra myndigheters räkning. För att sådan data ska kunna delas behöver den överföras till Tillväxtverkets verksamhet. Tillväxtverket har låtit utreda de rättsliga förutsättningarna för att dela data ur Nyps om myndighetens egna stödärenden och data om regioners stödärenden.<sup>11</sup>

För att Tillväxtverket ska ha rättsliga förutsättningar för att dela data krävs att:

- myndigheten har rätt att förfoga över data
- det inte finns några rättsliga hinder för att dela data med andra, till exempel sekretess

För att myndigheten ska ha rättsliga förutsättningar för att förfoga över och tillgängliggöra data på det sätt som regeringsuppdraget förutsätter behöver ett antal praktiska åtgärder först vidtas i verksamheten. De innefattar bland annat att utveckla dokumentation av processer och datahantering, samt att uppdatera de avtal som finns mellan myndigheten och de regioner och andra som använder Nyps som handläggningsstöd. Dessa åtgärder kräver tid och resurser för att kunna genomföras. Vissa åtgärder krävs även avseende data om Tillväxtverkets egna stödärenden. Flera av åtgärderna behöver dessutom göras i samverkan med de myndigheter som använder Nyps. Tillväxtverket planerar att under 2025 inleda genomförandet av identifierade åtgärder.

### **2.1.3 Den rättsliga utredningen visar att regeringens styrning behöver förtydligas**

För att ge bästa förutsättningar för datadelning enligt uppdraget behöver regeringens styrning av myndigheten förtydligas. Styrningen kan förtydligas på följande sätt i myndighetsinstruktionen:

- Tillväxtverket bör få en tydlig uppgift att tillgängliggöra data i syfte att sprida kunskap om stöd till företag samt i övrigt inom myndighetens verksamhetsområde
- Tillväxtverket bör få en tydlig uppgift att för de ändamål som avses i 3 § 1-8, 11 och 14 samla in uppgifter från kommuner, regioner och myndigheter under regeringen.

---

<sup>11</sup> Knowit (2024) "Rättsliga förutsättningar för delning av data om företagsstöd", dnr. Å 2024-495:20.



## 2.2 Vilka typer av data behövs för att följa upp och utvärdera de direkta företagsstöden och indirekta stöden?

### 2.2.1 Behov av definitioner av stöden

För att utreda vilka typer av data som är relevanta för uppföljning och utvärdering behöver vi först definiera de olika stöden. Företagsfrämjande insatser kan beskrivas och klassificeras på flera olika sätt. I det här uppdraget används indelningen direkta företagsstöd och indirekta stöd. Skillnaden mellan direkta och indirekta stöd väljer vi här att beskriva som att "direkta företagsstöd" är ett monetärt stöd direkt från finansören till ett företag som är slutlig stödmottagare, samtidigt som "indirekta stöd" avser alla andra typer av stöd och insatser.

Ovan definition av direkta företagsstöd och indirekta stöd har Tillväxtverket tagit fram utifrån uppdragets ambitioner om en mer samlad uppföljning och utvärdering. För andra ändamål kan andra definitioner eller indelningar av stöd behöva göras.

De indirekta stöden är en bred kategori som innefattar många olika typer av insatser inom olika politikområden. För att avgöra vilka typer av data som behövs för att följa upp och utvärdera direkta företagsstöd och indirekta stöd gör vi därför följande indelning:

- Direkta företagsstöd, och
- Indirekta stöd, som består av
  - Indirekta företagsstöd, och
  - Övriga indirekta stöd.

De indirekta stöden behöver vi dela upp i "indirekta företagsstöd" och "övriga indirekta stöd". Med indirekta företagsstöd avses ett monetärt stöd till en intermediär som använder stödet till att stärka ett antal företag (slutliga stödmottagare) genom antingen ekonomiskt eller icke-ekonomiskt stöd, exempelvis finansiering, rådgivning och nätverksaktiviteter. Övriga indirekta stöd är alla andra typer av stöd och insatser som utgör främjande av näringsliv eller annan regional utveckling men där stödet har näringslivet och företagspopulationen i stort som målgrupp. Övriga indirekta stöd når därmed inte en tydligt avgränsad grupp av slutliga stödmottagare.

### 2.2.2 Uppföljning och utvärdering har olika informationsbehov

Behov av information och data skiljer sig beroende på om syftet är att följa upp eller att utvärdera effekterna av insatserna.

Uppföljning syftar till att få tidig information om insatserna går enligt plan eller inte, för att kunna fatta beslut om eventuella justeringar i genomförandet. Uppföljning fyller också en viktig roll i att skapa förutsättningar för utvärdering genom att skapa strukturer för rapportering och möjligheter att identifiera aktiviteter och medverkande aktörer. För ändamålet krävs bland annat data om i vilken utsträckning aktiviteterna genomförs och om tilldelad finansiering når ut till den avsedda

målgruppen. Uppföljning görs ofta med hjälp av indikatorer som avser mäta att insatsen är aktiv och genomförs.

Utvärdering syftar till att fånga och bedöma effekter av insatserna. Då utvärderingar är mer krävande med avseende på metod och förmåga att identifiera effekter finns här en efterfrågan på mer detaljerade data, till exempel data om hur stödet har tilldelats, vilka företag som ansökt om men som inte fått stöd, vilka företag som har tagit emot andra stöd och om ansökningarna har bedömts utifrån ett betyg eller ranking.

## **2.3 Vilka typer av data kan Tillväxtverket tillgängliggöra rent tekniskt?**

### **2.3.1 Tillväxtverket kan tillgängliggöra en stor del av relevanta data rent tekniskt, men det krävs fortsatt utveckling för att nå uppdragets övergripande mål**

En stor del av de kvantitativa data som behövs för att följa upp och utvärdera finns i ärendehanteringssystemet Nyps. Det finns också relevanta data som samlas in på program- och ärendenivå, men som inte alltid går att hämta ut på ett systematiskt och tillförlitligt sätt. Vissa data som är relevanta för en samlad uppföljning och utvärdering samlas inte in i dagsläget. För att nå uppdragets övergripande mål krävs fortsatt utveckling av både datainsamling och förutsättningar att hämta ut och tillgängliggöra data. Det behövs även åtgärder för att säkerställa de rättsliga förutsättningarna för att tillgängliggöra data.

### **2.3.2 Behov av ökad systematik i arbetet med att samla in och tillgängliggöra data om slutliga stödmottagare**

För en samlad uppföljning och utvärdering av de indirekta företagsstöden är data om vilka företag som är slutliga stödmottagare central. Data samlas delvis in på program- och ärendenivå, men den är inte alltid tillgänglig i bemärkelsen att den går att hämta ut på ett enhetligt och systematiskt sätt. Här pågår redan ett utvecklingsarbete som rör Nyps med anledning av förordningen (2023/2831) som ställer nya krav på EU:s medlemsstaters hantering av så kallat försumbart stöd (de minimis). I anslutning till det utvecklingsarbetet blir det viktigt att säkerställa att data som samlas in om slutliga stödmottagare också kan hämtas ut på ett systematiskt sätt för att kunna tillgängliggöras för utvärdering.

### **2.3.3 Behov av ökad systematik i arbetet med programdokumentation för utvärdering**

För utvärdering behövs kvalitativ programdokumentation som beskriver finansiärens motiv och logik bakom insatser, urvalskriterier för stöd till företag eller projekt samt bedömning av måluppfyllelse. Sådana kvalitativa data finns idag i olika utsträckning och i olika dokument, såsom i utlysningstexter, problemanalyser och uppföljnings- och lärandeplaner och kan i nuläget inte tillgängliggöras på ett systematiskt sätt. Här behöver datainsamling, lagring och möjligheter att hämta ut information utvecklas för att skapa bättre förutsättningar för utvärdering.

### **2.3.4 Information om enskilda ansökningars betyg eller ranking kan vara av stor betydelse för utvärdering, men inte för alla stöd**

Betyg på eller ranking av enskilda ansökningar kan vara viktig information för att i en utvärdering kunna identifiera effekter av stöd. Data om betyg/ranking avseende enskilda ansökningar samlas inte in i dagsläget och kan därför inte tillgängliggöras. Denna typ av data är dock inte av värde för samtliga stöd, då vissa är rättighetsstöd eller av andra skäl har en hög beviljandegrad. Det innebär att behovet av data kan variera mellan olika stöd och insatser.

## **2.4 Hur kan datainsamling och datadelning utvecklas och vilka kostnader är det förenat med?**

### **2.4.1 Det krävs fortsatt utveckling av Tillväxtverkets system för att kunna tillgängliggöra samtliga typer av relevanta data**

För indirekta företagsstöd som går via intermediär bedömer Tillväxtverket att det finns tekniska möjligheter att utveckla insamlingen av data om slutliga stödmottagare, stödets storlek/omfattning till de slutliga stödmottagarna, tidpunkten för stöd till de slutliga stödmottagarna, en typologisering av typer av stöd samt på längre sikt gemensamma indikatorer på prestationer. Sådana data är kvantitativa och kan samlas in i Nyps. En sådan utveckling bör ske successivt med målsättningen att samla in och tillgängliggöra data som är korrekta och kontrollerade på ett kostnadseffektivt sätt. Nya krav på datainsamling och registrering av uppgifter bör lanseras stegvis och med hjälp av informations-, utbildnings- och kvalitetssäkringsinsatser, med tanke på den ökade administrativa bördan för både handläggare av stöd och stödmottagare.

Programdokumentation för utvärdering som beskriver insatsers förändringsteori, mål och på vilka grunder stöd tilldelas är kvalitativa data i text- och figurform som Tillväxtverket bedömer bör samlas in och sparas i ett nytt digitalt bibliotek.

En fortsatt utveckling av datainsamling behöver ta hänsyn till Tillväxtanalys uppdrag om gemensam datainsamling och datadelning av statlig finansiering till företag och företagsfrämjande aktörer, som sker i samverkan med Myndigheten för digital förvaltning (Digg), Statistiska centralbyrån, Tillväxtverket och Vinnova.

### **2.4.2 En utvecklad datainsamling är förenat med kostnader för utveckling, drift och administration**

Att utveckla Nyps och ta fram ett digitalt bibliotek för programdokumentation är förenat med kostnader för utveckling, drift och administration.

- Utvecklingskostnader avser kostnader för att vidare utreda vilka data som bör samlas in och hur den ska kategoriseras, kostnader för systemutveckling och kostnader för att säkerställa de rättsliga förutsättningarna. Dessa är engångskostnader.
- Kostnader för drift och underhåll innefattar kostnader för löpande systemutveckling och systemunderhåll, samt kostnader för kvalitetssäkring av data. Dessa kostnader uppstår årligen och löpande.

- En utvecklad datainsamling innebär en ökad uppgiftslämnarvärden för programadministratörer, handläggare av stöd och eventuellt även för stödsökande. Ökade kostnader för administration uppstår därför årligen och löpande.

Tillväxtverket uppskattar preliminärt att engångskostnaden för utveckling av Nyps och ett digitalt bibliotek avseende datainsamling uppgår till 2,6 miljoner kronor och att årliga kostnader för löpande drift och ökad administration uppgår till 2,4 miljoner kronor. En utvecklad datainsamling kan även ge upphov till kostnader för rättsliga bedömningar som i nuläget är svåra att uppskatta och därför inte ingår i den preliminära kostnadsuppskattningen.

#### **2.4.3 Kvantitativa data kan tillgängliggöras via elektroniska format och kvalitativa data samlas i ett digitalt bibliotek**

Tillväxtverket bedömer att kvantitativa data om stödärenden som samlas in via Nyps och hämtas ut via Diver kan tillgängliggöras via elektroniska format (API). Programdokumentation för utvärdering består däremot av kvalitativa data såsom texter och figurer som är bättre lämpade att både samla in och tillgängliggöra med hjälp av ett nytt digitalt bibliotek. Det skapar också förutsättningar för att på sikt kunna dela sammanfattad programinformation, såsom kortare beskrivningar i text, via API.

En utveckling av metoder för att dela och tillgängliggöra data behöver ta hänsyn till Tillväxtanalys uppdrag om gemensam datainsamling och datadelning av statlig finansiering till företag och företagsfrämjande aktörer.

#### **2.4.4 Delning och tillgängliggörande av data är förenat med kostnader för systemutveckling, löpande drift och förvaltning samt administration**

Utöver kostnader för ökad datainsamling uppstår kostnader även för delning och tillgängliggörande av data. Tillväxtverket uppskattar preliminärt att de kostnader som är förenade med att tillgängliggöra kvantitativa data via elektroniska format avser systemutveckling, löpande drift och förvaltning samt kostnader för att administrera och besvara datakonsumenters frågor om data via en funktionsbrevlåda. Uppskattade kostnader uppgår 4 till 8 miljoner kronor per år under en tvåårsperiod för systemutveckling, cirka 50 000 – 100 000 kronor per år för drift och förvaltning och cirka 15 procent av en årsarbetskraft (cirka 240 000 kronor per år) för löpande underhåll samt administration och svar på frågor om data. Kostnader för åtgärder för att säkerställa de rättsliga förutsättningarna för delning av data som hanteras i Nyps tillkommer.

Det digitala biblioteket är ett verktyg för att både samla in och tillgängliggöra programdokumentation för utvärdering. Därmed tillkommer inga ytterligare kostnader för att tillgängliggöra programdokumentationen, utöver de kostnader som Tillväxtverket uppskattar för utveckling, löpande drift och administration (se 2.4.2).

Den preliminära totala kostnaden för en utvecklad datainsamling och delning och tillgängliggörande uppgår därmed till mellan 10,6 och 18,6 miljoner kronor för utvecklingskostnader under de första två åren och till cirka 2,7 miljoner kronor årligen för löpande drift. Kostnader för att säkerställa de rättsliga förutsättningarna tillkommer.

### 3 Förutsättningar för att dela data om de direkta företagsstöden

I detta kapitel beskriver vi utgångspunkter, de tekniska och de rättsliga förutsättningarna för Tillväxtverket att tillgängliggöra myndighetens data för direkta företagsstöd via elektroniska format (API<sup>12</sup>).

#### 3.1 GDP som utgångspunkt

I genomförandet av denna del av uppdraget har Tillväxtverket inhämtat underlag, synpunkter och erfarenheter från det arbete som bedrivs inom det myndighetsgemensamma arbetet med uppdraget "Tillgängliggöra data" (dnr. 2023/04428), vilket också går under arbetsnamnet Gemensamma dataprojektet (GDP). GDP är ett regeringsuppdrag till Energimyndigheten, Formas, Forte, Vinnova och Vetenskapsrådet om att ta fram specifikationer för att dela data via elektroniska format. GDP-modellen kan sammanfattas till att bestå av tre delar:

- En modell för hur data ska struktureras i olika tabeller
- En specifikation för vilka variabler som ska delas i de olika tabellerna, samt
- Ett API som möjliggör att data kan delas och laddas ner

GDP innebär således inte skapandet av en gemensam databas, utan arbetet består av olika API:er där en användare som vill ta del av data från flera myndigheter behöver använda flera API:er och ladda ner respektive myndighets data för sig.<sup>13</sup>

Tillväxtverkets arbete med att ta fram specifikationer för delning och tillgängliggörande av myndighetens data för direkta företagsstöd har haft följande arbetsmoment:

- Att utreda vilka stöd som administreras i ärendehanteringssystemet Nyps och i verktyget för utdata (Diver) och som utgörs av direkta företagsstöd (se bilaga 1)
- Att utreda vad GDP-modellens variabler har för motsvarigheter i Nyps och Diver
- Att genomföra en rättslig utredning för vilka typer av data som kan delas
- Att skapa en datalagringsfunktion, för den data som ska delas
- Att utarbeta ett API för datalagringsfunktionen

---

<sup>12</sup> API står för "Application Programming Interface", som är en specifikation av hur programvara exempelvis kan kommunicera och läsa data och är således ett sätt att dela data digitalt.

<sup>13</sup> För Vinnovas GDP API se Vinnova (2024), "Våra API:er", <https://portal.api.vinnova.se>

Arbetet har utförts av en arbetsgrupp på Tillväxtverket med kunskap om Nyps och Diver, samt databearbetning och API:er. Arbetsgruppen har haft nära samarbete med arbetsgruppen för GDP och speciellt med representanter från Vinnova och Vetenskapsrådet. Tillväxtverket ingår numera även i GDP:s referensgrupp.

### **3.2 Tekniska förutsättningar att dela Tillväxtverkets data enligt GDP**

Indelningen i direkta och indirekta stöd finns inte i GDP-modellen och inte heller i Tillväxtverkets system Nyps och Diver, men det har varit möjligt för Tillväxtverket att identifiera de direkta företagsstöden i systemen. Framöver kan det dock komma att behöva göras en bedömning från fall till fall vad som är att betrakta ett direkt företagsstöd och ett indirekt stöd. Det kommer även behövas systemutveckling i Nyps som möjliggör klassificering så att data rörande direkta företagsstöd kan överföras automatiskt via API.

Det har även varit möjligt att identifiera variabler i Diver och deras motsvarighet i GDP-modellen. GDP-modellen är konstruerad för att avse stöd till forskning och innovation, vilket innebär att alla typer av specifikationer eller variabler inte är relevanta för de stöd som Tillväxtverket administrerar. GDP-modellen har även en inbyggd flexibilitet som innebär att respektive myndighet delar vad den kan. Detta innebär att Tillväxtverket tekniskt kan dela en delmängd av GDP-modellens specifikationer.

### **3.3 Tillväxtverkets tekniska tillämpning av GDP**

Tillväxtverket har tagit fram specifikationer för direkta företagsstöd som har beslutats både av Tillväxtverket och av regionerna samt berörda länsstyrelser, under tidsperioden 2020-2024. Tillväxtverket har även vidtagit nödvändiga åtgärder för att tekniskt kunna tillgängliggöra data i Sveriges dataportal hos Myndigheten för digital förvaltning (Digg), när de rättsliga förutsättningarna medger detta (se vidare nedan). Bilaga 1 redovisar vilka direkta företagsstöd som Tillväxtverket, regioner och länsstyrelser har administrerat under perioden 2020–2024. Bilaga 2 innehåller kompletterande beskrivningar av de stöd som Tillväxtverket har administrerat under samma tidsperiod.

I GDP-modellen finns information och begrepp på olika nivåer, såsom program, utlysning, ansökan, beslut och finansierad aktivitet. Under varje nivå finns definitioner och variabler såsom finansiär, diarienummer, titel/namn, en kort beskrivning, budget, status och start- och slutdatum. För ansökningar ingår variabler såsom utfall av finansiärens beslut (beviljad eller avslagen) och för beviljade ansökningar kompletterande variabler om exempelvis stödgrund (legal grund i förordning) och beviljat belopp i ärendet. När vi tillämpar GDP-modellen på de direkta företagsstöden medger den även att dela data om slutliga stödmottagare (företag) utifrån variablerna företagsnamn, organisationsnummer och län. GDP:s specifikationer skapar även möjligheter att dela data om hur ansökningar klassificeras utifrån hållbarhetsmål (Agenda 2030), forskningsämnen, egna klassificeringar hos aktuell finansiär och utifrån nyckelord. Dessa är inte relevanta eller tillämpliga för Tillväxtverkets direkta

företagsstöd i dagsläget, bortsett från klassificeringar av hållbarhetsmål som Tillväxtverket kan komma att ha tekniska förutsättningar att dela längre fram, då sådan information har börjat samlas in under 2024.

I korthet innehåller de specifikationer som Tillväxtverket har tagit fram data på ärendenivå om vilka företag som har ansökt om, beviljats eller fått avslag på olika typer av direkta företagsstöd, finansierade av Tillväxtverket, regionerna eller länsstyrelser, belopp, geografi och ändamål, under perioden 2020-2024. I bilaga 3 finns en närmare beskrivning av Tillväxtverkets tolkning och tillämpning av de begrepp och variabler som ingår i GDP-modellen i sammanhanget direkta företagsstöd.

### **3.4 Rättsliga förutsättningar för att dela data om direkta företagsstöd**

Tillväxtverket tillhandahåller ärendehanteringssystemet Nyps som används av Tillväxtverket och andra myndigheter för respektive myndighets handläggning av sina stödärenden. Tillväxtverket har därför teknisk tillgång till data som behandlas i systemet för andra myndigheters räkning. För att sådan data ska kunna delas behöver den överföras till Tillväxtverkets verksamhet. Det har därför varit viktigt att klargöra de rättsliga förutsättningarna för att dela data. Tillväxtverket har låtit utreda de rättsliga förutsättningarna för att dela data ur Nyps om myndighetens egna stödärenden och data om regioners stödärenden.<sup>14</sup>

För att Tillväxtverket ska ha rättsliga förutsättningar för att dela data krävs, utöver att myndigheten har tillgång till data, att:

- myndigheten har rätt att förfoga över data
- det inte finns några rättsliga hinder för att dela data med andra, till exempel sekretess

För att Tillväxtverket ska ha rätt att förfoga över data är det inte tillräckligt att myndigheten praktiskt har möjlighet att förfoga över data i sina system. Tillväxtverket kan inte förfoga över de data som behandlas i systemet för andra myndigheters räkning. För att myndigheten ska ha rättsliga förutsättningar för att förfoga över och tillgängliggöra data på det sätt som regeringsuppdraget förutsätter behöver ett antal praktiska åtgärder först vidtas i verksamheten. De innefattar bland annat att utveckla dokumentation av processer och datahantering, samt att uppdatera de avtal som finns mellan myndigheten och de regioner och andra som använder Nyps som handläggningsstöd. Vissa åtgärder berör Tillväxtverkets egna stödärenden medan andra åtgärder behöver göras i samverkan med de myndigheter som använder Nyps. Dessa åtgärder kräver tid och resurser för att kunna genomföras.

Tillväxtverket planerar att under 2025 inleda genomförandet av identifierade åtgärder.

---

<sup>14</sup> Knowit (2024) "Rättsliga förutsättningar för delning av data om företagsstöd", dnr. Å 2024-495:20

För att ge bästa förutsättningar för datadelning enligt uppdraget behöver regeringens styrning av myndigheten förtydligas. Styrningen kan förtydligas på följande sätt i myndighetsinstruktionen:

- Tillväxtverket bör få en tydlig uppgift att tillgängliggöra data i syfte att sprida kunskap om stöd till företag samt i övrigt inom myndighetens verksamhetsområde
- Tillväxtverket bör få en tydlig uppgift att för de ändamål som avses i 3 § 1-8, 11 och 14 samla in uppgifter från kommuner, regioner och myndigheter under regeringen



## 4 Relevanta data för en samlad uppföljning och utvärdering

Detta kapitel ger en övergripande beskrivning av vilka typer av data som behövs för att följa upp och utvärdera de direkta företagsstöden och de indirekta stöden.

### 4.1 Definitioner av direkta företagsstöd och indirekta stöd

För att utreda vilka typer av data som är relevanta för uppföljning och utvärdering behöver vi inledningsvis definiera de olika stöden. Företagsfrämjande insatser kan beskrivas och klassificeras på flera olika sätt.<sup>15</sup> I det här uppdraget används indelningen direkta företagsstöd och indirekta stöd. Skillnaden mellan direkta och indirekta stöd väljer vi här att beskriva som att "direkta företagsstöd" är ett monetärt stöd från finansiären direkt till ett företag som är slutlig stödmottagare, samtidigt som "indirekta stöd" avser alla andra typer av stöd och insatser. Finansiären är den aktör som administrerar utlysningar och finansiering kopplad till ett program<sup>16</sup> eller en insats. För de direkta företagsstöden under tidsperioden 2020-2024 är finansiären Tillväxtverket, regionerna eller länsstyrelser. Bilaga 1 redovisar vilka stöd som kan benämnas som direkta företagsstöd och indirekta stöd.

Tillväxtverket har tagit fram dessa definitioner utifrån uppdragets ambitioner om en samlad uppföljning och utvärdering. För andra ändamål kan andra definitioner eller indelningar av stöd vara mer lämpade.

De indirekta stöden är en bred kategori som innefattar många olika typer av insatser inom olika politikområden.<sup>17</sup> För att avgöra vilka typer av data som behövs för en samlad uppföljning och utvärdering gör vi därför följande indelning:

- Direkta företagsstöd, och
- Indirekta stöd, som består av
  - Indirekta företagsstöd, och
  - Övriga indirekta stöd.

De indirekta stöden behöver vi dela upp i "indirekta företagsstöd" och "övriga indirekta stöd". Med indirekta företagsstöd avses ett monetärt stöd till en intermediär som använder stödet till att stärka ett antal företag (slutliga stödmottagare) genom antingen ekonomiskt eller icke-ekonomiskt stöd, såsom finansiering, rådgivning eller nätverksaktiviteter. Dessa insatser bedrivs ofta i projektform. Övriga indirekta stöd är

---

<sup>15</sup> Se till exempel diskussionen i Tillväxtanalys (2021). Företagsfrämjande under utgiftsområde 24. Dnr. 2021/48.

<sup>16</sup> Definition enligt GDP.

<sup>17</sup> De indirekta stöden utgör 72 procent av totala nettobeviljade medel beslutade av Tillväxtverket i Nyps under perioden 2020-2024, om stöd till korttidsarbete exkluderas i beräkningen av de direkta företagsstödens storlek.

alla andra typer av stöd och insatser som utgör främjande av näringsliv eller annan regional utveckling men där stödet inte når en tydligt avgränsad grupp av företag, utan är riktade mot näringslivet och företagspopulationen i stort. De kan beskrivas som strukturstödande insatser, som kan ta sig flera olika former. Det kan exempelvis handla om infrastruktur- och bredbandsinsatser, framtagande av ny kunskap eller åtgärder för att öka samverkan mellan aktörer som är viktiga för att främja näringslivets eller regionens utveckling.

I den här rapporten används begreppen stöd och insatser synonymt och innefattar såväl ekonomiskt som icke-ekonomiskt stöd, medan de specifikationer som Tillväxtverket har tagit fram för de direkta företagsstöden använder begrepp och hierarkier enligt GDP. I Tillväxtanalys pågående regeringsuppdrag om översyn av statlig finansiering till företag pågår ett arbete med definitioner och begrepp.<sup>18</sup>

#### **4.1.1 Definitionerna utgår från behov för uppföljning och utvärdering**

Definitionerna utgår från de fyra aktörer som är inblandade i stödgivningen: (i) uppdragsgivaren, (ii) uppdragstagaren, (iii) utföraren av stödet, samt (iv) slutlig stödmottagare. Relationen mellan dessa aktörer och logiken i de olika typerna av stöd påverkar både informationsbehov och förutsättningar för att samla in och tillgängliggöra data för uppföljning och utvärdering.

Uppdragsgivaren för statliga stöd är regeringen. Uppdragstagaren kan vara en myndighet, exempelvis Tillväxtverket. Myndigheten kan i sin tur genomföra stödet i egen regi eller via en mellanhand eller intermediär. I båda fallen är uppdragstagaren också "finansierad" enligt definitionen inom GDP, det vill säga den aktör som administrerar utlysningar och finansiering kopplad till ett program. Att "genomföra stödet" brukar i utvärderingssammanhang benämnas som att utföra en "behandling", till exempel att dela ut ett bidrag till ett företag eller att genomföra en företagsrådgivning. Den aktör som utför "behandlingen" är således "utföraren". Det företag eller den person som blir "behandlad" (exempelvis får ett bidrag, lån eller rådgivning) är "slutlig stödmottagare".

För de direkta företagsstöden är finansieraren, eller uppdragstagaren (ii), även utförare av stödet (iii), vilket även innebär att den har direkt kontakt med slutlig stödmottagare, det vill säga företaget (iv). För de indirekta företagsstöden är i stället finansieraren, eller uppdragstagaren (ii), och utföraren av stödet (iii) olika aktörer, vilket innebär att uppdragstagaren inte utför behandlingen och inte heller har kontakt med slutliga stödmottagare (de som blir behandlade). Dessa stöd är dock båda "företagsstöd" i den bemärkelsen att stödet når företag eller presumtiva företagare.

För de "övriga indirekta stöden" beviljar finansieraren stödet till en utförare (iii) som i sin tur gör någon typ av insats, exempelvis en utbyggnad av infrastruktur eller att ta fram ny kunskap eller att skapa mötesplatser för ökad samverkan. Dessa stöd utgör

---

<sup>18</sup> Tillväxtanalys (2024) "Översyn av statlig finansiering till företag", [www.tillvaxtanalys.se](http://www.tillvaxtanalys.se), 2024-11-30.

allmänt främjande av näringsliv eller annan regional utveckling och riktar sig inte till specifika företag som slutliga stödmottagare (iv). Utföraren kan i detta fall vara ett företag men utföraren kan också ha en annan organisationsform. Detta innebär att även då stödet ibland når ett företag är dessa stöd inte att betrakta som "företagsstöd", eftersom utföraren inte samtidigt kan vara både utförare (iii) och slutlig stödmottagare (iv), det vill säga den som både "utför behandlingen" och "blir behandlad".

Detta innebär sammanfattningsvis att vi har samma grundläggande behov av information för uppföljning och utvärdering av de direkta och indirekta företagsstöden, det vill säga att kunna identifiera de företag som har fått del av behandlingen. För de övriga indirekta stöden kan dock informationsbehovet se olika ut, eftersom denna grupp innefattar olika typer av stöd och kan utvärderas på olika sätt.

## **4.2 Informationsbehov för uppföljning och utvärdering**

Stöd genomförs, följs upp och utvärderas på olika nivåer. I den här rapporten använder vi begreppen ärendenivå, programnivå och politikområdesnivå. Ärendenivån är den minsta byggstenen och avser ett enskilt företags stöd i fallet direkta företagsstöd och ett enskilt projekt<sup>19</sup> i fallet indirekta stöd. Programnivån utgörs av samtliga ärenden som har fått stöd inom ramen för ett program. Ett program kan initieras av exempelvis en finansiär, en finansiärs uppdragsgivare, EU eller genom annat internationellt samarbete.<sup>20</sup> Ett program kan utformas och genomföras på olika sätt. På Tillväxtverket handlar det exempelvis om löpande stöd till företag eller projekt enligt förordningar, tidsbegränsade stöd enligt regeringsuppdrag eller de sjuåriga programmen inom EU:s strukturfonder. Den gemensamma nämnaren för program är att de består av åtgärder som finansiären genomför med syfte att stärka förmågorna hos externa målgrupper. Politikområdesnivån utgörs av flera program som tillsammans bidrar till övergripande tematiska eller politiska mål.

Varje nivå har sin egen förändringsteori, eller insatslogik, som beskriver motiv och logik bakom stödet, mål samt hur olika aktiviteter ska leda till prestationer, resultat och effekter. För en samlad uppföljning och utvärdering är det viktigt att data på olika nivåer och som avser olika stöd kan göras jämförbara med hjälp av gemensamma begrepp, typologier och kategoriseringar.

### **4.2.1 Data för uppföljning**

En "uppföljning" utförs under eller efter en insats genomförande och avser att svara på frågan "hur går det?" eller "hur verkar det gå?" En uppföljning syftar därmed till att

---

<sup>19</sup> Ett projekt som medfinansieras av flera aktörer har flera ärenden (beslut om stöd) men av förenklingsskäl är ett projekt = ett ärende i den här rapporten.

<sup>20</sup> Definition enligt GDP.

följa upp att insatsen har utförts och går enligt plan, exempelvis att medel har betalats ut, att aktiviteter har utförts och att företag eller personer har deltagit i aktiviteten.

En uppföljning ger därmed tidig information om huruvida insatsen går enligt plan eller inte och ger då information om eventuella ytterligare ågeranden eller korrigeringar bör genomföras. En uppföljning ger dock inte information om insatsen har haft en effekt, men utgör en viktig del i att följa insatsens genomförande och ger därmed en viktig indikation på att insatsen verkar fungera som det är tänkt. Uppföljning fyller också en viktig roll i att skapa förutsättningar för utvärdering genom att skapa strukturer för rapportering och möjligheter att identifiera aktiviteter och medverkande aktörer.<sup>21</sup>

De övergripande informationsbehoven för uppföljning är att kunna identifiera finansär och utförare av stödet, slutliga stödmottagare eller målgrupp, stödets storlek, tidpunkt och typ av stöd och information om stödets mål och förändringsteori. Uppföljning görs vidare ofta med hjälp av indikatorer som avser mäta att insatsen är aktiv och genomförs. För uppföljning av exempelvis företagsrådgivning kan uppföljningen bestå av indikatorer för antal genomförda kurser, antal företag eller personer som har deltagit på aktiviteten, samt eventuellt omdöme om kursen från deltagande företag och individer.

Förutsättningarna för att följa upp med hjälp av kvantitativa indikatorer på prestationer eller kortsiktiga resultat kan skilja sig åt mellan ärendenivån, programnivån, och den övergripande politikområdesnivån. På ärendenivå behöver eventuella indikatorer vara relevanta för och kunna fånga företagets eller projektets prestationer och kortsiktiga resultat. På programnivå behöver eventuella indikatorer vara relevanta för och kunna fånga resultat hos majoriteten av ärenden och på politikområdesnivå behöver indikatorerna vara relevanta för majoriteten av program. Ju mer aggregerad nivå för indikatorsuppföljning är, desto större är behovet av standardiserade, gemensamma indikatorer.<sup>22</sup>

#### **4.2.2 Data för utvärdering**

Det finns olika definitioner och typer av utvärdering. Utvärdering kan genomföras före, under eller efter en insats och med hjälp av olika metoder, beroende på syfte och frågeställningar. Det här uppdraget betonar en utvecklad och effektiviserad redovisning av insatsers effekter, varför vi väljer att fokusera på effektutvärdering och vilka informationsbehov det medför.

En effektutvärdering är beroende av den information som uppföljningsdata tillhandahåller, men har också behov av mer detaljerad information. Här är

---

<sup>21</sup> Se exempelvis Tillväxtverket (2019). Uppföljning med fokus på resultat – Nytt system för uppföljning av projekt inom regional tillväxtpolitik. Rapport 0280.

<sup>22</sup> Indikatorer bedöms vanligtvis mot de så kallade RACER-kriterierna, där R = relevant, A = accepted, C = clarity, E = easy to monitor och R = robust. För mer information se till exempel ERA LEARN "Data collection", [www.era-learn.eu](http://www.era-learn.eu), 2024-11-22.

definitionen av en "effekt" central. En effekt kan definieras som "en förändring som inträffat till följd av en vidtagen åtgärd och som annars inte skulle ha inträffat". Effekttutvärdering svarar därmed på frågan "vad blev resultatet och beror det på insatsen?"<sup>23</sup> För att kunna besvara den frågan krävs en relevant jämförelsegrupp, eller kontrollgrupp. Jämförelsegruppen ska vara så lik den grupp av företag eller individer som tagit del av en insats så att eventuella skillnader i resultat mellan grupperna kan tillskrivas insatsen. Syftet med jämförelsegruppen är att utvärderaren ska kunna uttala sig om vad resultatet skulle ha blivit i frånvaron av en insats, det så kallade kontrafaktiska utfallet. Eftersom samma företag eller individ inte samtidigt både kan ta del av en insats och inte kan ta del av insatsen krävs särskilda metoder för att identifiera relevanta jämförelsegrupper.<sup>24</sup>

För att kunna skapa relevanta jämförelsegrupper behöver utvärderaren identifiera både de företag som har fått stöd och de som inte har fått något stöd. Utvärderaren behöver säkerställa att jämförelsegruppen består av företag som inte fått ta del av det aktuella stödet eller något annat stöd. Om jämförelsegruppen också innehåller företag som har fått stöd innebär det att jämförelsegruppen är "kontaminerad" och att det inte går att lita på resultaten av effektmätningen. En viktig anledning till att samla in och dela data om företagsstöd är således att skapa förutsättningar för att minska risken med kontaminering.

Vid effekttutvärdering behöver även de företag som har ansökt om men inte blivit beviljade stöd kunna identifieras. Företag som väljer att ansöka om stöd har gjort ett aktivt val (självselektion) och kan därmed antas vara annorlunda än de företag som inte valt att ansöka om stöd.

Inom forskningsfinansiering förekommer det att forskningsmedel tilldelas slumpmässigt.<sup>25</sup> Det görs bland annat med syftet att få en rättvis tilldelning, men det medför även möjligheter att utvärdera forskningsmedlens effekter. Detta innebär även att det är av stor vikt för en utvärderare att ta del av den programdokumentation som finns, för att bland annat kunna avgöra på vilka grunder tilldelningen för stöd har skett och om den har skett slumpmässigt eller inte. Programdokumentation som beskriver finansärens motiv och logik bakom ett program, bedömning av måluppfyllelse och information om hur insatserna inom programmet implementeras är också viktig information för en utvärderare.

Det finns effekttutvärderingsmetoder som vilar på antagandet att företag som ligger väldigt nära varandra avseende exempelvis betyg eller ranking av ansökan, bör vara så lika varandra att tilldelningen av stöd är att betrakta som slumpmässig. Därmed är eventuella data om ansökningars betyg, poäng eller ranking, vid sidan av

---

<sup>23</sup> Tillväxtanalys (2023). Förslag till förbättrade förutsättningar för en evidensbaserad näringspolitik. Rapport 2023:08.

<sup>24</sup> Ibid.

<sup>25</sup> Philipps (2022). Research funding randomly allocated? A survey of scientists' views on peer review and lottery. *Science and Public Policy* 2022:49, 365-377.

programdokumentation som beskriver urvalsprocess och tilldelning, viktig information för en effektutvärdering.

Utvärderaren behöver också tillgång till registerbaserad statistik för att kunna få information om hur företagen (både de som har fått stöd och de som inte har fått stöd) har utvecklats med avseende på relevanta målvariabler.

## **5 Tekniska förutsättningar för att tillgängliggöra data**

Det här kapitlet innehåller en kartläggning och bedömning av vilka typer av data som Tillväxtverket kan tillgängliggöra rent tekniskt för uppföljning och utvärdering av direkta företagsstöd, indirekta företagsstöd och övriga indirekta stöd. Redovisningen utgår från de övergripande informationsbehoven i föregående kapitel. Vid sidan av principen om att data som tillgängliggörs ska vara relevanta och efterfrågade är tillgängliga och jämförbara data viktiga utgångspunkter.

För samtliga typer av data gäller att Tillväxtverket kan tillgängliggöra uppgifter under förutsättning att åtgärder vidtas för att säkerställa de rättsliga förutsättningarna och att regeringens styrning av Tillväxtverket förtydligas.

### **5.1 Direkta företagsstöd**

I kommande avsnitt redogör vi för vilka typer av data som kan tillgängliggöras för uppföljning respektive utvärdering av direkta företagsstöd, under förutsättning att de rättsliga förutsättningarna är på plats.

#### **5.1.1 Data för uppföljning av direkta företagsstöd**

I tabellen nedan redovisar vi kartläggningen och bedömningen av vilken typ av data för uppföljning av de direkta företagsstöden som Tillväxtverket kan tillgängliggöra tekniskt.

Tabell 1. Data för uppföljning av direkta företagsstöd

| Behov av information                                    | Kan data tillgängliggöras? | Källor  |
|---|----------------------------|---|
| Att kunna identifiera utförare av stöd                  | Ja                         | Nyps och Diver  |
| Att kunna identifiera slutlig stödmottagare             | Ja                         | Nyps och Diver  |
| Stödets storlek/<br>omfattning                          | Ja                         | Nyps och Diver  |
| Tidpunkt för stöd                                       | Ja                         | Nyps och Diver  |
| Typ av stöd   | Ja                         | Nyps och Diver  |
| Programinformation om stödets mål                       | Ja, delvis                 | Nyps och Diver<br>Olika (förordningstexter, rapporter med flera)<br>Tillväxtverkets diarium |
| Programinformation om stödets förändringsteori          | Ja, delvis                 | Samma som ovan  |
| Gemensamma indikatorer för aktiviteter och prestationer | Nej                        | Nyps och Diver<br>SCB   |

*Källa: Egen bearbetning*

Tabellen visar att samtliga uppgifter som är relevanta för uppföljning av de direkta företagsstöden finns och kan tillgängliggöras rent tekniskt, med undantag av den sista punkten gemensamma indikatorer för aktiviteter och prestationer. Tillväxtverket tillgängliggör redan aggregerade och bearbetade data för uppföljning av de direkta företagsstöden via exempelvis "1:1-barometern" samt i myndighetens årliga återrapportering av beviljade medel inom utgiftsområde 19 till regeringen<sup>26</sup>. "1:1-barometern" är ett verktyg som visuellt (i tabeller och diagram) visar fördelningen av beviljade företagsstöd (och projektmedel) från Tillväxtverket och regionerna inom anslag 1:1 Regionala utvecklingsåtgärder och anslag 1:2 Transportbidrag. Målgrupp är i första hand Regeringskansliet som bland annat använder denna data som underlag

<sup>26</sup> Tillväxtverket ansvarar för nationell uppföljning av beviljade insatser inom utgiftsområde 19 och sammanställer årligen en rapport med namnet "Uppföljning av regionala företagsstöd, stöd till projektverksamhet och stöd till kommersiell service". Rapporten finns tillgänglig på Tillväxtverkets hemsida.



till budgetpropositionen. Regeringskansliet har möjlighet att direkt logga in och ta del av uppgifter som uppdateras varje dygn.

Tillväxtverket har även ett regeringsuppdrag om att digitalt visualisera finansiering och resultat geografiskt inom utgiftsområde 19.<sup>27</sup> En teknisk lösning är under utveckling med målsättningen att bli tillgänglig för allmänheten via extern web. Med hjälp av denna ska användaren kunna få information om beslutande organisation, olika typer av stöd (EU-medel, Företagsstöd och Projektmedel), beslutsår och Finansiell källa (anslag).

Inom ramen för föreliggande uppdrag har Tillväxtverket också tagit fram specifikationer för att möjliggöra delning av data i tabellen ovan via elektroniska format (API), med utgångspunkt i GDP:s specifikationer och när de rättsliga förutsättningarna är på plats.

Både uppföljning och utvärdering behöver programinformation om vilka mål insatsen har samt dess förändringsteori. Denna information finns på olika nivåer och hos olika källor. På ärendenivå (företagsnivå) finns information i Nyps, på programnivå i utlysningstexter och på övergripande politikområdesnivå i förordningstexter och andra beskrivningar av stöden och deras mål. De specifikationer som Tillväxtverket har utvecklat inom ramen för föreliggande uppdrag med utgångspunkt i GDP innehåller tre variabler som möjliggör för användaren att få viss information om mål och förändringsteori.<sup>28</sup> Programinformation är dock ett stort område och den kan se ut på olika sätt. Att skapa en enhetlig insamling av denna data kan därför behöva ytterligare utredning och i kapitel 6 föreslår vi ett sätt för att utveckla en sådan insamling.

När det gäller indikatorer möjliggör data om slutliga stödmottagare och stödets storlek för dataanvändare att själva skapa indikatorer på finansiärernas (Tillväxtverkets och regionernas) prestationer: antal företag som har fått stöd och beviljade belopp. Det saknas däremot standardiserade, gemensamma indikatorer för de slutliga stödmottagarnas (företagens) prestationer, medan det finns indikatorer på stödföretagens utveckling, som Tillväxtverket använder i sin rapportering till regeringen och som Tillväxtanalys har använt i effektutvärderingar.<sup>29</sup> Dessa indikatorer, som är utfallsvariabler för företagsstöden, kan dock inte tillgängliggöras då de baseras på registerbaserad statistik från Statistiska centralbyrån.<sup>30</sup> Denna typ av

---

<sup>27</sup> Regeringen (2017). Regleringsbrev för budgetåret 2018 avseende Tillväxtverket inom utgiftsområde 24 Näringsliv och utgiftsområde 19 Regional tillväxt. N2017/07676.

<sup>28</sup> Variabeln "stödgrund i förordning", "beskrivning" (en kort beskrivning av innehållet i ansökan) samt "diarienummer" (Tillväxtverkets beteckning är "ärende-ID"). Ärende-ID är en typ av diarienummer som möjliggör för användare av data att vända sig till Tillväxtverket för att begära ut mer information om ett enskilt ärende.

<sup>29</sup> Se till exempel Tillväxtanalys (2024). Effektutvärdering av regionala investeringsstödet åren 2010-2016. Rapport 2024:08.

<sup>30</sup> Exempel på sådana indikatorer eller utfallsvariabler är företagets överlevnad, antal anställda, omsättning och förädlingsvärde. Data tas fram genom att matcha organisationsnummer för företag som har beviljats stöd med registerbaserad statistik om företag hos Statistiska centralbyrån.

data återfinns inte heller i GDP:s specifikationer. Här hänvisas de dataanvändare som inte har tillgång till SCB:s registerbaserade statistik till de rapporter och utvärderingar från bland andra Tillväxtverket och Tillväxtanalys som bearbetat och analyserat denna typ av data.

### 5.1.2 Tillkommande data för utvärdering av direkta företagsstöd

Utöver de uppgifter som behövs för uppföljning är typerna av data i tabellen nedan relevanta för utvärdering av de direkta företagsstöden. Nedan redogör vi för vilken data som kan tillgängliggöras tekniskt och vilken data som kräver en utveckling för att kunna tillgängliggöras.

Tabell 2. Tillkommande data för utvärdering av direkta företagsstöd

| Behov av information  | Kan data tillgängliggöras? | Källor   |
|---|----------------------------|--|
| Att kunna identifiera de företag som har ansökt om men inte beviljats stöd X (avslag) | Ja                         | Nyps och Diver   |
| Att kunna identifiera de företag som har fått andra stöd än stöd X                    | Nej (men delvis i MISS)    | Tillväxtanalys MISS-databas                              |
| Registerbaserad statistik om företag  | Nej (men finns hos SCB)    | Statistiska centralbyrån                                 |
| Information om hur stödet har tilldelats  | Nej                        | Nyps (beslut om stöd/avslag)<br>Handbok för företagsstöd |
| Information om vilket slutbetyg eller ranking en ansökan har fått                     | Nej                        | Saknas   |

*Källa: Egen bearbetning*

Tabellen visar att Tillväxtverket tekniskt kan tillgängliggöra data om vilka företag som har fått avslag på sin ansökan om den finns registrerad i Nyps. Dessa data ingår också i de specifikationer som Tillväxtverket har utvecklat inom ramen för föreliggande regeringsuppdrag. Data om avslag rapporterar Tillväxtverket även årligen till Tillväxtanalys MISS-databas. Det är dock enbart Tillväxtanalys som har tillgång till MISS, vilket gör att forskare och andra aktörer inte per automatik kan ta del av data. Vidare är MISS inte heltäckande eftersom den inte har data om slutliga stödmottagare av de indirekta företagsstöden (se vidare i avsnittet om indirekta företagsstöd).

Av stor vikt för en effektutvärdering är data om vilka företag som har fått andra stöd, stödets storlek samt tidpunkt för stödgivningen. Eftersom effektmätningen görs genom att ställa en grupp av företag som har fått stöd mot en kontrollgrupp som inte har fått stöd, är det viktigt att kontrollgruppen inte innehåller företag som har fått stöd. Det innebär i så fall att kontrollgruppen är ”kontaminerad” och att vi inte fullt ut kan lita på resultaten av effektmätningen. Tillväxtverket kan tillgängliggöra data om vilka företag som har fått andra stöd, såtillvida att stödet har administrerats i Nyps. Vilka företag som har fått stöd från andra myndigheter har Tillväxtverket inte uppgifter om. Tillväxtanalys samlar in stödinformation från flera olika aktörer till sin databas MISS (mikrodatabas över statligt stöd till näringslivet).<sup>31</sup>

Programinformation om hur stödet har tilldelats finns idag på olika ställen och kan därför inte tillgängliggöras utan ett vidare utvecklingsarbete vad gäller innehåll, omfattning och systemutveckling för överföring av uppgifter. För övergripande information om krav och urvalskriterier för de olika företagsstöden finns en handbok som Tillväxtverket har tagit fram för att stötta handläggare av företagsstöd vid handläggning och kontroll av stöd. Det är en handbok som har reviderats över tid, men som ändå är av vikt för att förstå de riktlinjer som påverkar handläggarnas bedömningar av stöd.<sup>32</sup> I en utvärdering kan informationen i handboken behöva kompletteras med information om hur handläggare har tolkat den, samt hur finansierarna har arbetat med utlysningar och kommunikation om tillgängliga företagsstöd. För det krävs sannolikt en kvalitativ datainsamling i form av exempelvis intervjuer med handläggare av berörda stöd.

Avseende ansökningars betyg eller ranking är det data som Tillväxtverket i dagsläget inte har i Nyps och därför inte kan tillgängliggöra. Här är det viktigt att beakta att konkurrensen om olika stöd varierar betydligt. Beviljandegraden, alltså andelen beviljade ansökningar av det totala antalet ansökningar, varierar mellan 13 och 100 procent för Tillväxtverkets olika direkta företagsstöd under perioden 2020-2024.<sup>33</sup> För rättighetsstöd eller stöd med en mycket hög beviljandegrad är data om ansökningars betyg eller ranking inte relevant för en utvärdering, medan motsatsen kan antas gälla för stöd med lägre beviljandegrad och högt söktryck. Det kan även noteras att betyg eller ranking är önskvärda data i en utvärdering, men den är inte alltid att betrakta som nödvändig om det finns andra mer lämpade metoder för att identifiera effekter.

---

<sup>31</sup> Tillväxtanalys (2012). Mikrodatabas över statligt stöd till näringslivet. Ett verktyg för att följa upp och utvärdera tillväxtpolitiska insatser i enskilda företag. WP/PM 2012:06.

<sup>32</sup> Se Tillväxtanalys (2024). Effektutvärdering av regionala investeringsstödet åren 2010-2016. Rapport 2024:08, s. 25-28.

<sup>33</sup> Exklusive Transportbidrag och stöd vid korttidsarbete (KTA). För hela perioden 2020-2024 noteras följande beviljandegrader: Stöd till produktion av audiovisuella verk 13%, Check för digital säkerhet 98%, Utvecklingscheckar för företag inom natur- och ekoturism 71%, Checkar till sociala företag 100%, Produktionslyftet 100%, Regionalt investeringsstöd 37%, Egna automationscheckar 86%

## 5.2 Indirekta företagsstöd

I kommande avsnitt redogör vi för vilka typer av data som kan tillgängliggöras tekniskt för uppföljning respektive utvärdering av indirekta företagsstöd, under förutsättning att de rättsliga förutsättningarna är på plats.

### 5.2.1 Data för uppföljning av indirekta företagsstöd

I tabellen nedan redovisar vi kartläggningen och bedömningen av vilka typer av data för uppföljning av de indirekta företagsstöden som Tillväxtverket kan tillgängliggöra rent tekniskt.

Tabell 3. Data för uppföljning av indirekta företagsstöd

| Behov av information                                    | Kan data tillgängliggöras? | Källor   |
|---|----------------------------|--|
| Att kunna identifiera finansiär                         | Ja                         | Nyps och Diver   |
| Att kunna identifiera utförare (intermediär) av stöd    | Ja                         | Nyps och Diver   |
| Att kunna identifiera slutlig stödmottagare             | Ja, delvis                 | Nyps och Diver<br><br>Uppföljningsunderlag på program- eller projektnivå                                     |
| Stödets storlek/ omfattning                             | Ja, delvis                 | Nyps och Diver   |
| Tidpunkt för stöd                                       | Ja, delvis                 | Nyps och Diver   |
| Typ av stöd   | Ja, delvis                 | Nyps och Diver   |
| Programinformation om stödets mål                       | Ja, delvis                 | Nyps och Diver<br>Projektbanken<br>Olika (förordningstexter, rapporter med flera)<br>Tillväxtverkets diarium |
| Programinformation om stödets förändringsteori          | Ja, delvis                 | Samma som ovan   |
| Gemensamma indikatorer för aktiviteter och prestationer | Nej                        | Nyps och Diver<br>SCB  |

Källa: Egen bearbetning

Tabellen visar att Tillväxtverket tekniskt kan tillgängliggöra data avseende finansiär och utförare (intermediär) och delvis tillgängliggöra data om slutliga stödmottagare, stödets storlek/omfattning, tidpunkt för stöd, typ av stöd och programinformation om stödets mål och förändringsteori. Tillväxtverket tillgängliggör sådana data sedan år 2010<sup>34</sup> i "Projektbanken", en förteckning över alla projekt som har beviljats stöd både med nationell finansiering eller genom EU-finansiering. Här kan användaren ta del av data som exempelvis: beslutande organisation, utförare (intermediär), beviljat belopp, finansiell källa (utgiftsområde och anslag) och en kort projektbeskrivning. Data kan användas för att exempelvis få en övergripande bild av finansierade projekt, eller att få mer detaljerad information om enstaka projekt.<sup>35</sup>

Data om slutliga stödmottagare av indirekta företagsstöd kan Tillväxtverket i dagsläget tillgängliggöra för EU-finansierade projekt. För övriga insatser krävs en utveckling av datainsamling och lagring för att data ska vara möjlig att hämta ut på ett systematiskt sätt. Här pågår en utveckling i och med förordningen (2023/2831) som ställer nya krav på EU:s medlemsstaters hantering av så kallad försumbart stöd (de minimis).<sup>36</sup> Alla medlemsstater ska från och med 1 januari 2026 registrera beviljade stöd av mindre betydelse i ett centralt register. Registret ska per slutlig stödmottagare kunna visa: organisationsnummer, bransch-kod (SNI), belopp som beslutande myndighet har beviljat, datum för beslutet och stödinstrument utifrån en kategorisering.<sup>37</sup>

Data om stödets storlek eller omfattning finns på program- och ärendenivå, däremot saknas idag data avseende storlek eller omfattning av stödet till de slutliga stödmottagarna i de fall stöden är icke-monetära, såsom vid rådgivning eller seminariedeltagande. Sådana data kan därför i dagsläget inte tillgängliggöras. En eventuell utvecklad datainsamling behöver ske i takt med utvecklingen av ovan nämnda utveckling av hanteringen av de minimis-stöd.

Vi gör samma bedömning av data om tidpunkt för stöd. På program- och ärendenivå finns nödvändiga data om start- och slutdatum, men det saknas i regel data om vilka slutliga stödmottagare som har deltagit i vilka aktiviteter vid vilken tidpunkt under ett projekt som i normalfallet sträcker sig över en treårsperiod. Sådana data kan därför i dagsläget inte tillgängliggöras. I utvärderingar behöver denna typ av data återskapas i

---

<sup>34</sup> [Projektbanken - Tillväxtverket \(tillvaxtverket.se\)](https://projektbanken.se)

<sup>35</sup> Det finns en sökfunktion som möjliggör för användaren att identifiera olika typer av projekt med hjälp av fritext, dock saknas av Projektbanken på förhand givna och uteslutande kategorier av projekt. Projektens ärende-ID publiceras i Projektbanken, vilket gör det möjligt för den intresserade användaren att begära ut ytterligare handlingar från Tillväxtverket.

<sup>36</sup> Stöd till ett företag som sammanlagt inte överstiger 300 000 euro under en period av tre år och som även uppfyller övriga villkor i den allmänna förordningen om de minimis-stöd (förordning 2023/2831).

<sup>37</sup> Registret kan vara nationellt eller så kan medlemsstaterna använda det register som kommer att utvecklas på unionsnivå. Vid tidpunkten för denna rapport vet vi inte hur registret kommer se ut och vilken plattform som kommer att användas, om Sverige kommer att skapa ett eget register eller använda det som EU-kommissionen tillhandahåller, om det kommer att ske förordningsändringar i Sverige för att bevilja försumbart stöd samt om/hur de data som samlas in längs vägen ska användas innan registret har tre års historik.

efterhand med hjälp av enkätundersökningar till eller intervjuer med slutliga stödmottagare.

Data som kan fånga vilken typ av stöd eller vilka typer av stöd som slutliga stödmottagare tagit del av inom ramen för ett program eller projekt finns i olika typer av programdokumentation, men är i dagsläget inte data som kan tillgängliggöras på ett strukturerat sätt och jämförbart sätt. Det saknas övergripande kategoriseringar<sup>38</sup> som möjliggör förutsättningar för jämförbarhet mellan insatser finansierade av olika politikområden och/eller anslag.

Såsom för de direkta företagsstöden finns programinformation om stödets mål och deras förändringsteorier på flera ställen, avser olika nivåer och kommer från olika källor. Tillväxtverket tillgängliggör idag sammanfattande information om stödets mål och innehåll på ärendenivå i exempelvis Projektbanken. För en mer samlad uppföljning och utvärdering är dock den dokumentation som sker på programnivå av stor betydelse. Denna kan ge värdefull information om uppdragsgivarens eller finansierarens motiv och logik bakom en insats, urvalskriterier för stöd till projekt inom ramen för programmet samt finansierarens bedömning av måluppfyllelse. Sådan kvalitativ information finns idag i olika utsträckning och i olika dokument såsom utlysningstexter, problemanalyser och uppföljnings- och lärandeplaner som lagras i Tillväxtverkets diarium Public 360. Dessa kan i dagsläget inte tillgängliggöras på ett systematiskt sätt via API.<sup>39</sup>

Avslutningsvis kan data som rör indikatorer och utfall på indikatorer i dagsläget inte tillgängliggöras på ett samlat sätt för samtliga indirekta företagsstöd. Uppföljning och åiterrapportering av aktiviteter och prestationer i finansierade insatser och projekt varierar i valet av indikatorer och uppföljningsmetod.

### 5.2.2 Tillkommande data för utvärdering

Utöver de uppgifter som behövs för uppföljning är typerna av data i tabellen nedan relevanta för utvärdering av de indirekta företagsstöden.

---

<sup>38</sup> Exempel på möjliga kategoriseringar kan vara finansiering, rådgivning, seminarier/nätverksstöd och mässhdeltagande.

<sup>39</sup> Se exempelvis Tillväxtanalys (2021). Programdokumentation för utvärdering. Rapport AU 2021:01.

Tabell 4. Tillkommande data om utvärdering av indirekta företagsstöd

| Behov av information  | Kan data tillgängliggöras? | Källor  |
|---|----------------------------|---|
| Att kunna identifiera de företag som har ansökt om men inte beviljats stöd X (avslag) <sup>40</sup> | Nej                        | Saknas  |
| Att kunna identifiera de företag som har fått andra stöd än stöd X                                  | Nej (men delvis i MISS)    | Tillväxtanalys MISS-databas                             |
| Registerbaserad statistik om företag  | Nej (men finns hos SCB)    | Statistiska centralbyrån                                |
| Information om hur stödet har tilldelats  | Nej                        | Nyps (beslut om stöd/avslag)<br>Tillväxtverkets diarium |
| Information om vilket slutbetyg eller ranking en ansökan har fått                                   | Nej                        | Saknas  |

*Källa: Egen bearbetning*

Tekniskt kan Tillväxtverket tillgängliggöra data om vilka utförare (intermediärer) som har ansökt om stöd men som har fått avslag. Men till skillnad från de direkta företagsstöden kan data om vilka företag (slutliga stödmottagare) som har ansökt om stöd men inte beviljats stöd inte tillgängliggöras för de indirekta företagsstöden. Detta beror på skillnaderna mellan stödets logik och genomförande.<sup>41</sup> Här bedömer vi att en utvecklad programinformation om exempelvis hur stödet har marknadsförts och tilldelats är det viktiga för att fånga aspekter kring selektion och urval för en utvärdering. Sådan programinformation kan i dagsläget inte tillgängliggöras på ett systematiskt sätt via API. Informationen utgörs av kvalitativa data som, i varierande utsträckning, återfinns i programdokumentation som lagras i Tillväxtverkets diarium Public 360.

<sup>40</sup> Tillväxtverket kan tillgängliggöra information om vilka utförare (intermediärer) som har ansökt om stöd men som har fått avslag, men inte information om hur intermediärerna arbetar för att rekrytera slutliga stödmottagare (företag eller presumtiva företagare) till att delta i aktiviteterna, som ofta bedrivs i projektform. Se även resonemanget under tabellen samt informationen i kommande fotnot.

<sup>41</sup> De indirekta stöden bedrivs ofta i projektform och hur olika utförare (intermediärer) arbetar för att marknadsföra ett projekt och rekrytera företag eller presumtiva företagare att delta i aktiviteterna kan skilja sig betydligt. Företag/företagare ansöker inte om att ta del av ett erbjudande i form av projektaktiviteter på samma sätt som de ansöker om att ta del av ett direkt företagsstöd.

Data om vilka företag som har fått andra stöd av stor betydelse för en effektutvärdering. Då vi i dagsläget inte har fullständiga data om vilka som är slutliga stödmottagare av indirekta företagsstöd innebär det att det inte heller finns samlad information om vilka av dessa företag som också har fått andra företagsstöd, direkta eller indirekta. Det är därför inte heller möjligt att koppla på registerbaserad statistik om företagens egenskaper och utveckling.

Avseende ansökningars slutbetyg eller ranking finns sådana data delvis idag, exempelvis för EU-finansierade projekt. Befintliga data kan i dagsläget dock inte tillgängliggöras utan vidare systemutveckling. Såsom i fallet med de direkta företagsstöden kan data om betyg eller ranking vara relevant i vissa fall. Till skillnad från de direkta företagsstöden handlar det i fallet indirekta företagsstöd om betyg eller ranking på en projektansökan i sin helhet och där flera företag kan komma att medverka och inte om betyg på ett enskilt företags ansökan.

### **5.3 Övriga indirekta stöd**

Att beskriva vilka data som behövs för att följa upp och utvärdera de övriga indirekta stöden är vid en första anblick svårt, eftersom denna grupp innehåller många olika typer av stöd och val av lämplig metod kommer behöva göras från fall till fall. Det finns dock några generiska eller allmängiltiga behov av information. I tabellen nedan presenterar vi vilka typer av data för uppföljning och utvärdering som kan tillgängliggöras, under förutsättning att de rättsliga förutsättningarna är på plats.



Tabell 5. Data för uppföljning och utvärdering av övriga indirekta stöd

| Behov av information                                    | Kan data tillgängliggöras? | Källor   |
|---|----------------------------|--|
| Att kunna identifiera finansiär                         | Ja                         | Nyps och Diver   |
| Att kunna identifiera utförare (intermediär) av stöd    | Ja                         | Nyps och Diver   |
| Att kunna identifiera målgrupp för stöd                 | Ja, delvis <sup>42</sup>   | Nyps och Diver<br><br>Uppföljningsunderlag på program- eller projektnivå                                     |
| Stödets storlek/ omfattning                             | Ja, delvis                 | Nyps och Diver   |
| Tidpunkt för stöd                                       | Ja, delvis                 | Nyps och Diver   |
| Typ av stöd   | Ja, delvis                 | Nyps och Diver   |
| Programinformation om stödets mål                       | Ja, delvis                 | Nyps och Diver<br>Projektbanken<br>Olika (förordningstexter, rapporter med flera)<br>Tillväxtverkets diarium |
| Programinformation om stödets förändringsteori          | Ja, delvis                 | Samma som ovan   |
| Gemensamma indikatorer för aktiviteter och prestationer | Nej                        | Nyps och Diver<br>SCB  |

De generiska behoven för uppföljning och utvärdering är att veta vilka aktörer som har fått stöd, målgrupp för stödet, storleken på stödet, vad målet med stödet är, om det finns någon förändringsteori och om det har skett någon löpande uppföljning av aktiviteter och prestationer. Tillväxtverket har data och tillgängliggör sedan år 2010

<sup>42</sup> Den organisation som ansöker om stödet ska beskriva målgrupp i ansökan om stöd men "övriga indirekta stöd" är ofta av allmän näringslivsfrämjande karaktär som inte riktar sig till tydligt utpekade aktörer, organisationer eller målgrupper. Det handlar ofta om "strukturstödjande insatser", exempelvis framtagande av kunskapsunderlag såsom förstudier och analyser, utveckling av nätverk med mera.

data om utförare av stödet, stödets storlek, tidpunkt för stödet och beskrivningar av stödets mål på ärendenivå i Projektbanken. På grund av de övriga indirekta stödets allmänna näringslivsfrämjande och strukturstödjande karaktär är det ofta inte möjligt eller önskvärt att tydligt peka ut en grupp "slutliga stödmottagare". I den mån som de projektbeskrivningar som idag tillgängliggörs i Projektbanken innehåller beskrivningar av målgrupper för finansierade projekt är det data som finns tillgängliga för exempelvis en utvärdering, dock ej i strukturerad form.

Det kan därmed, liksom övriga stöd, ibland även saknas ett enhetligt sätt att beskriva och få tillgång till data om insatsernas mål, målgrupp, om deras förändringsteori eller indikatorer för aktiviteter eller prestationer. Detta innebär sammanfattningsvis att data om de övriga indirekta stöden också skulle tjäna på att tydligare klassificeras och beskrivas med strukturerade data, före de tillgängliggörs på nya sätt för ändamålen samlad uppföljning och utvärdering.

## 6 Möjlig teknisk utveckling för insamling och delning av data

Detta avslutande kapitel beskriver en möjlig teknisk utveckling av både datainsamling och tillgängliggörande av data, samt vilka kostnader det är förenat med.

Uppskattningen av kostnader är preliminär och kan utvecklas vid en mer detaljerad kravställning. En teknisk utveckling förutsätter att de rättsliga förutsättningarna för hantering och delning av data som hanteras i Nyps säkerställs. Kostnader för dessa åtgärder ingår inte i detta avsnitt.

Tillväxtverket har tagit fram specifikationer för delning och tillgängliggörande av data för direkta företagsstöd och utrett vilken typ av data rörande både direkta och indirekta stöd som kan tillgängliggöras framöver, givet att de rättsliga förutsättningarna är på plats. Dessa två delar utgör tillsammans en viktig grund i arbetet med att förbättra möjligheterna till en samlad uppföljning och utvärdering. För att nå uppdragets övergripande mål krävs dock en fortsatt utveckling av både datainsamling och system och rutiner för att lagra, hämta ut och tillgängliggöra data. En sådan utveckling bör ske successivt med målsättningen att samla in och tillgängliggöra data som är korrekta och kontrollerade på ett kostnadseffektivt sätt. En fortsatt utveckling av datainsamling och metoder för att dela data behöver också ta hänsyn till Tillväxtanalys uppdrag om gemensam datainsamling och datadelning av statlig finansiering till företag och företagsfrämjande aktörer, som sker i samverkan med Myndigheten för digital förvaltning (Digg), Statistiska centralbyrån, Tillväxtverket och Vinnova.

### 6.1 Möjlig teknisk utveckling av datainsamling

För att kunna tillgängliggöra samtliga typer av data som är viktiga för en samlad uppföljning och utvärdering krävs även en utvecklad datainsamling.

Tillväxtverket ser behov av att:

- utveckla Nyps
- skapa ett nytt digitalt bibliotek med programinformation

Tabellen nedan ger en sammanfattning av vilka typer av data som Tillväxtverket kan tillgängliggöra tekniskt utifrån de behov som tidigare kapitel har identifierat.

Tabell 6. Sammanfattning av om data kan tillgängliggöras eller inte, utifrån behoven av information för uppföljning och utvärdering.

| Behov av information  | Direkta företagsstöd | Indirekta företagsstöd | Övriga indirekta stöd    |
|---|----------------------|------------------------|--------------------------|
| (a) Finansiär   | Ja                   | Ja                     | Ja                       |
| (b) Att kunna identifiera utförare/intermediär av stödet                        | Ja                   | Ja                     | Ja                       |
| (c) Att kunna identifiera slutlig stödmottagare                                 | Ja                   | Ja, delvis             | Ja, delvis <sup>43</sup> |
| (d) Stödets storlek/omfattning  | Ja                   | Ja, delvis             | Ja, delvis               |
| (e) Tidpunkt för stöd   | Ja                   | Ja, delvis             | Ja, delvis               |
| (f) Typ av stöd   | Ja                   | Ja, delvis             | Ja, delvis               |
| (g) Att kunna identifiera de företag som har sökt men ej erhållit stöd (avslag) | Ja                   | Nej                    | Nej                      |
| (h) Information om slutbetyg eller ranking för ansökningar                      | Nej                  | Nej                    | Nej                      |
| (i) Programinformation om stödets mål   | Ja, delvis           | Ja, delvis             | Ja, delvis               |
| (j) Programinformation om förändringsteori                                      | Ja, delvis           | Ja, delvis             | Ja, delvis               |
| (k) Programinformation om hur stödets har tilldelats                            | Nej                  | Nej                    | Nej                      |

<sup>43</sup> Begreppet "slutliga stödmottagare" är inte tillämpligt för de övriga indirekta stöden. Sammanfattande projektbeskrivningar kan tillgängliggöras och i den mån de innehåller beskrivningar av målgrupper är det tillgänglig information, dock ej i form av strukturerade data.

|   |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|
| (l) Gemensamma indikatorer för aktiviteter och prestationer | Nej | Nej | Nej |
|---|-----|-----|-----|

*Källa: Egen bearbetning*

Punkterna (c), (d), (e), (f), (h) och (l) i tabellen avser kvantitativa data som skulle kunna samlas in sparas på ett samlat sätt i en utveckling av Nyps. Punkten (g) är inte fullt ut tillämplig för de två typerna av indirekta stöd utan informationsbehovet handlar då om hur rekrytering av företag eller deltagare till aktiviteter inom ramen för stödet går till. Punkten (g) faller därmed enligt vår bedömning under punkten (k) för de indirekta företagsstöden och de övriga indirekta stöden. Denna punkt, tillsammans med punkterna (i) och (j) utgörs av kvalitativa data som behöver samlas in och lagras på ett annat sätt. En utveckling av ett nytt digitalt bibliotek med programinformation skulle kunna fylla de informationsbehoven.

Tyngdpunkten i en utveckling av Nyps handlar om att möjliggöra för mer enhetliga data om slutliga stödmottagare av indirekta företagsstöd, inklusive storlek/omfattning av stöd som är icke-monetära, tidpunkter för stöd samt strukturerade data som kan beskriva vilken typ av stöd det handlar om. En eventuell sådan utveckling bör dra lärdom av och kan eventuellt ske i överensstämmelse med den utveckling som pågår gällande hanteringen av de minimis-intyg. Frågor att utreda vidare handlar bland annat om hur uppgifterna bör samlas in, kategoriseras och lagras för att möjliggöra strukturerade utdata. Tillväxtverket behöver även säkerställa de rättsliga förutsättningarna att samla in och tillgängliggöra data om de indirekta företagsstöden.

Nya krav på datainsamling och registrering av uppgifter på dem som söker stöd och handlägger stöden behöver lanseras stegvis. Informations-, utbildnings- och kvalitetssäkringsinsatser är nödvändiga för att data ska kunna hålla god kvalitet. Därför kan en utveckling av exempelvis punkten (l) som berör gemensamma indikatorer behöva ske efter att mer grundläggande data om slutliga stödmottagare är på plats och rutiner för insamling, kategorisering och lagring fungerar ändamålsenligt.

Programdokumentation innefattar flera olika typer av dokument, såsom problemanalyser, förändringsteorier, utlysningstexter och uppföljnings- och lärandeplaner. Dessa består av kvalitativa data som inte alltid passar eller är möjliga att spara i en databas som Nyps utan skulle på ett mer lämpligt sätt kunna samlas i ett digitalt bibliotek. Potentiella användare av detta är framför allt aktörer som efterfrågar programinformation som underlag till utvärderingar.

Ett digitalt bibliotek med programinformation skulle inte bara innefatta de olika typer av stöd som registreras i Nyps, utan även av andra typer av insatser. En stor del av de företagsfrämjande insatser som Tillväxtverket och andra aktörer utför avser andra aktiviteter än utbetalning av monetära medel, exempelvis kunskap och nätverk. Webbplatsen verksamt.se, vilket är en portal för de som driver eller startar företag, är ett exempel på en insats som inte finns i Nyps.

Utformningen av ett digitalt bibliotek innefattar dels en uppbyggnad av standarder och rutiner för insamling, dels en systemutveckling för att göra biblioteket användbart. Biblioteket behöver vara sökbart för att kunna hitta efterfrågad information om

enskilda insatser, samtidigt som det är önskvärt att kunna få en överblick och sammanfatta information på ett övergripande och samlat sätt. Såsom för utvecklingen av Nyps bör en eventuell utveckling av det digitala biblioteket ske stegvis för att uppnå god datakvalitet till rimlig kostnad.

#### **6.1.1 Uppskattning av kostnader för utveckling av insamling av data**

De kostnader som är förknippade med utveckling av Nyps och ett digitalt bibliotek är kostnader för utveckling, drift och kostnader relaterad till en ökad administration:

- Utvecklingskostnader (engångskostnader)
  - Utbyggnad av Nyps och dess kringsystem (systemutveckling)
  - Uppbyggnad av det digitala biblioteket (utveckling av vilket innehåll som ska samlas in och systemutveckling)
  - Kostnader för rättsliga bedömningar
- Driftskostnader (löpande kostnader)
  - Kostnader för att förvalta, administrera, kvalitetsgranska och löpande utveckla av Nyps kringsystem
  - Kostnader för att förvalta, administrera, kvalitetsgranska och löpande utveckla det digitala biblioteket
- Kostnader för administration (löpande kostnader)
  - Kostnad för externa utförare att samla in, spara och redovisa uppgifter i Nyps och dess kringsystem (för de indirekta stöden)
  - Kostnader för Tillväxtverket att samla in, spara och redovisa uppgifter i det digitala biblioteket

Övergripande uppskattning av kostnader redovisas i tabellerna 7, 8 och 9 nedan. En utvecklad datainsamling kan även ge upphov till kostnader för rättsliga bedömningar som i nuläget är svåra att uppskatta.

Tabell 7. Uppskattning av kostnader för utveckling av datainsamling (engångskostnader)

| Typ av kostnad                         | Uppskattad kostnad (preliminär)   |
|--|---|
| Utveckling av Nyps                     | Cirka 0,3 miljoner kronor   |
| Uppbyggnad av det digitala biblioteket | Utveckling av standarder osv. cirka en halv årsarbetskraft (cirka 0,8 miljoner kronor)<br><br>Systemutveckling: cirka 1 miljoner kronor |
| Summa                                  | Cirka 2,6 miljoner kronor   |

*Källa: Egen bearbetning*

Tabellen visar att utvecklingskostnader för Nyps samt uppbyggnad av det digitala biblioteket preliminärt bedöms uppgå till cirka 2,6 miljoner kronor, exklusive tillkommande kostnader för att säkerställa de rättsliga förutsättningarna.

Tabell 8. Uppskattning av driftskostnader (löpande kostnader per år) för kvalitetssäkring

| Typ av kostnad   | Uppskattad kostnad (preliminär)   |
|--|---|
| Ökade kostnader för löpande kvalitetsgranskning av data i Nyps/Diver                       | Personalresurser cirka en halv årsarbetskraft (cirka 0,8 miljoner kronor) |
| Ökade kostnader för löpande kvalitetsgranskning och utveckling av det digitala biblioteket | Personalresurser cirka en halv årsarbetskraft (cirka 0,8 miljoner kronor) |
| Summa  | Cirka en årsarbetskraft (cirka 1,6 miljoner kronor)                       |

*Källa: Egen bearbetning*

Tabellen visar att årliga kostnader för kvalitetssäkring av data i Nyps och Diver samt i det digitala biblioteket preliminärt bedöms uppgå till 1,6 miljoner kronor.

Tabell 9. Uppskattning av driftskostnader (löpande kostnader per år) för att samla in, spara och redovisa uppgifter

| Typ av kostnad   | Uppskattad kostnad (preliminär)  |
|--|--|
| Ökade kostnader för handläggare på Tillväxtverket      | Cirka 8 -20 timmars extra arbetstid per insats och beroende på omfattning för dokumentation av programinformation.<br><br>Cirka 60-80 timmar för utarbetande av förändringsteori per stöd. |
| Ökade kostnader för externa aktörer (utförare av stöd) | Ungefär samma kostnad som för Tillväxtverket   |
| Summa  | Personalresurser cirka en halv årsarbetskraft (cirka 0,8 miljoner kronor)  |

Källa: Egen bearbetning

Tabellen visar att årliga kostnader för att samla in, redovisa och spara data i Nyps och Diver samt i det digitala biblioteket preliminärt bedöms uppgå till cirka 800 000 kronor, exklusive de kostnader för datainsamling och rapportering som tillkommer för utförare av de indirekta stöden. Kostnaderna för utbyggnad av Nyps/Diver och för uppbyggnad av ett digitalt bibliotek är dock svåra att uppskatta utan att göra en mer detaljerad kravställning.

Kostnader för en ökad administration är svåra att uppskatta då de kan variera mellan olika insatser. Detta inkluderar även att utveckla programinformation om insatsers mål, förändringsteori och hur stöd tilldelas.

## 6.2 Möjlig teknisk utveckling för delning av data

Tillväxtverket bedömer att kvantitativa data om stödärenden som samlas in via Nyps och hämtas ut via Diver kan tillgängliggöras via elektroniska format (API). Programdokumentation består däremot av kvalitativa data såsom texter och figurer som är bättre lämpade att både samla in och tillgängliggöra med hjälp av ett nytt digitalt bibliotek. Ett digitalt bibliotek skapar även förutsättningar för att tillgängliggöra sammanfattad kvalitativ programinformation i text via API.

### 6.2.1 Uppskattade kostnader för att tillgängliggöra kvantitativa data via elektroniska format

Tillväxtverket uppskattar att de kostnader som är förenade med att tillgängliggöra data via elektroniska format avser systemutveckling, löpande drift och förvaltning samt kostnader för att administrera och besvara datakonsumenters frågor om data via en funktionsbrevlåda. Preliminära uppskattade kostnader uppgår 4 till 8 miljoner kronor per år under en tvåårsperiod för systemutveckling, cirka 50 000 – 100 000



kronor per år för drift och förvaltning och cirka 15 procent av en årsarbetskraft (cirka 240 000 kronor per år) för löpande underhåll samt administration och svar på frågor. Kostnader för åtgärder för att säkerställa de rättsliga förutsättningarna för delning av data som hanteras i Nyps tillkommer.

### **6.2.2 Uppskattade kostnader för att tillgängliggöra kvalitativa data via ett digitalt bibliotek**

Det digitala biblioteket är ett verktyg för att både samla in och tillgängliggöra programdokumentation för utvärdering, det vill säga kvalitativa data som beskriver exempelvis motiv och logik bakom insatser, finansiärens bedömning av måluppfyllelse och information om tilldelningsgrunder. De kostnader som Tillväxtverket uppskattar för utveckling och löpande drift av det digitala biblioteket beskrivs i föregående avsnitt 6.1 och avser såväl insamling som tillgängliggörande.

Den preliminära totala kostnaden för en utvecklad datainsamling och delning och tillgängliggörande enligt ovan uppgår därmed till mellan 10,6 och 18,6 miljoner kronor för utvecklingskostnader under de första två åren och till cirka 2,7 miljoner kronor årligen för löpande drift och förvaltning, exklusive kostnader för att säkerställa de rättsliga förutsättningarna.

### **6.3 Avslutande reflektioner**

Tillväxtverket har tagit fram specifikationer för delning och tillgängliggörande av data för direkta företagsstöd, utrett de rättsliga förutsättningarna och utrett vilka typer av data rörande både direkta och indirekta stöd som kan tillgängliggöras tekniskt framöver. Dessa tre delar utgör tillsammans en viktig grund i arbetet med att förbättra möjligheterna till en samlad uppföljning och utvärdering av företagsfrämjande insatser. För att nå uppdragets övergripande mål krävs dock en fortsatt utveckling av både datainsamling och metoder för att tillgängliggöra data. Den fortsatta utvecklingen behöver ta hänsyn till Tillväxtanalys uppdrag om gemensam datainsamling och datadelning av statlig finansiering till företag och företagsfrämjande aktörer, som sker i samverkan med Myndigheten för digital förvaltning (Digg), Statistiska centralbyrån, Tillväxtverket och Vinnova.

Datainsamling inom Tillväxtverkets politikområden bygger på uppgifter från flera aktörer: slutliga stödmottagare, utförare av stöd (intermediär) i fallet indirekta stöd och finansiären (Tillväxtverket eller regionerna). En utvecklad datainsamling bör därför ske successivt och kostnadseffektivt och kombineras med informations- och kvalitetssäkringsinsatser, så att data som tillgängliggörs håller god kvalitet och utvärderingar därmed blir tillförlitliga.

Tillgängliggörande av data via API skapar förutsättningar för användaren att göra egna filtreringar och skärningar av data, vilket möjliggör skräddarsydda analyser och redovisningar. Det skapar också förutsättningar för jämförbarhet mellan databaser och medför även fördelen att få information om enskilda ärenden och projekt. Användaren behöver dock ha kunskap och förmåga att ladda ner data via API och bearbeta och sammanfatta stora datamängder i ett lämpligt statistikprogram. För att ge

förutsättningar att skapa en aktuell, jämförbar och samlad bild av företagsfrämjande insatser är det därför också viktigt att det finns kompletterande lösningar för tillgängliggörande av data, som är anpassade för olika typer av användare. Visualiseringsverktyg och förteckningar som Tillväxtverkets Projektbanken är exempel på webbaserade lösningar som skapar förutsättningar för användare att på ett relativt enkelt sätt ta del av data.

Avslutningsvis behöver en effektutvärdering mer detaljerade data, såsom data om vilka företag som har fått andra stöd och registerbaserad statistik om respektive företag. Detta innefattar inte bara att behöva samla en stor mängd information från flera aktörer, utan det finns även juridiska aspekter att ta hänsyn till för att få tillstånd att använda och länka olika datamängder. En metod för att dela data för effektutvärdering behöver inte bara ta hänsyn till vilken data som behövs, utan också till datakonsumenternas och dataproducenternas behov och förutsättningar. Datakonsumenterna har behov av att vända sig till så få aktörer som möjligt och att få tillgång till data som är bearbetad, kvalitetssäkrad och juridiskt granskad. För dataproducenterna innebär en delning av data kostnader i form av utveckling, drift och administration, varför ett system för delning behöver vara kostnadseffektivt. En utveckling av metod för att dela data behöver även ta hänsyn till redan befintliga system för datadelning och kostnaden av att eventuellt ha flera parallella system.

## Referenser

ERA LEARN, "Data collection", [www.era-learn.eu](http://www.era-learn.eu)

Förordning (2009:145) med instruktion för Tillväxtverket

Knowit (2024) "Rättsliga förutsättningar för delning av data om företagsstöd", dnr. Å 2024-495:20

Klimat- och näringslivsdepartementet (2024). Uppdrag om delning av data som rör företagsfrämjande. KN2024/00520.

Klimat- och näringslivsdepartementet (2024). Uppdrag om gemensam datainsamling och datadelning av statlig finansiering till företag och företagsfrämjande aktörer. KN2024/01748.

Kommissionens förordning (EU) 2023/2831, Europeiska unionens officiella tidning 15.12.2023

Philipps (2022). Research funding randomly allocated? A survey of scientists' views on peer review and lottery. Science and Public Policy 2022:49

Regeringen (2017). Regleringsbrev för budgetåret 2018 avseende Tillväxtverket inom utgiftsområde 24 Näringsliv och utgiftsområde 19 Regional tillväxt. N2017/07676.

Tillväxtanalys (2012). Mikrodatabas över statligt stöd till näringslivet. Ett verktyg för att följa upp och utvärdera tillväxtpolitiska insatser i enskilda företag. WP/PM 2012:06.

Tillväxtanalys (2021). Företagsfrämjande under utgiftsområde 24. Dnr. 2021/48.

Tillväxtanalys (2021). Programdokumentation för utvärdering. Rapport AU 2021:01.

Tillväxtanalys (2023). Förslag till förbättrade förutsättningar för en evidensbaserad näringspolitik. Rapport 2023:08.

Tillväxtanalys (2024). Effektutvärdering av regionala investeringsstödet åren 2010-2016. Rapport 2024:08.

Tillväxtanalys (2024). Samlad uppföljning och utvärdering av det företagsfrämjande systemet. Återrapportering av regeringsuppdrag om kartläggning och effektutvärdering av det företagsfrämjande systemet. PM 2024:05.

Tillväxtanalys (2024) "[Översyn av statlig finansiering till företag](#)"

Tillväxtverket (2019). Uppföljning med fokus på resultat – Nytt system för uppföljning av projekt inom regional tillväxtpolitik. Rapport 0280.

Tillväxtverket (2024). Uppföljning av regionala företagsstöd, stöd till projektverksamhet och stöd till kommersiell service – Budgetåret 2023. Diarienummer Å 2021-2437.

Tillväxtverket (2024) "[Projektbanken](#)"

Vinnova (2024), "[Våra API:er](#)"

## Bilaga 1 – Förteckning direkta företagsstöd och indirekta stöd i Nyps/Diver beviljade 2020 - 2024

Tabell 10. Direkta företagsstöd som hanteras i Nyps/Diver, november 2024.

| <b>Beslutande organ</b> | <b>Stödform*</b>   |
|-------------------------|--|
| Tillväxtverket          | KTA - Stöd vid korttidsarbete  |
| Tillväxtverket          | AVI - Stöd till produktion av audiovisuella verk                                 |
| Tillväxtverket          | FTG - Regionalt investeringsstöd   |
| Tillväxtverket          | TRP - Regionalt transportbidrag  |
| Tillväxtverket          | FTG - Stöd till företagsutveckling   |
| Tillväxtverket          | FTG - Stöd till konsulttjänster  |
| Tillväxtverket          | FUB - Konsultcheck   |
| Regioner / LST          | FTG - Särskilt investeringsstöd och stöd till företagsutveckling                 |
| Regioner / LST          | FTG - Innovationsstöd  |
| Regioner / LST          | FTG - Stöd för deltagande i mässor   |
| Regioner / LST          | FTG - Stöd till forsknings- och utvecklingsprojekt                               |
| Regioner / LST          | FTG - Stöd till företagsutveckling   |
| Regioner / LST          | FTG - Stöd till konsulttjänster  |
| Regioner / LST          | FTG - Stöd till utbildning   |
| Regioner / LST          | FTG - Investeringsstöd till andra energieffektiviseringsåtgärder än i byggnader  |
| Regioner / LST          | FTG - Investeringsstöd till energieffektiviseringsåtgärder                       |
| Regioner / LST          | FTG - Investeringsstöd till forskningsinfrastruktur                              |
| Regioner / LST          | FTG - Investeringsstöd till lokal infrastruktur                                  |
| Regioner / LST          | FTG - Regionalt investeringsstöd   |
| Regioner / LST          | FTG - Stöd till fasta bredbandsnät   |
| Regioner / LST          | FTG - Stöd till idrottsinfrastruktur och multifunktionell rekreativinfrastruktur |
| Regioner / LST          | FTG - Stöd till nystartade företag   |

|                |  |
|----------------|--|
| Regioner / LST | FTG - Särskilt investeringsstöd                        |
| Regioner / LST | FUB - Investeringsbidrag                               |
| Regioner / LST | FUB - Konsultcheck                                     |
| Regioner / LST | FUB - Mikrostöd  |
| Regioner / LST | KS - Hemsändningsbidrag                                |
| Regioner / LST | KS - Investeringsbidrag                                |
| Regioner / LST | KS - Landsbygdslån                                     |
| Regioner / LST | KS - Servicebidrag                                     |
| Regioner / LST | KS - Stöd till korrosionsskydd för drivmedelsstationer |
| Regioner / LST | KS - Särskilt driftsstöd till dagligvarubutiker        |

\*KTA = Stöd vid korttidsarbete, AVI = Stöd till produktion av audiovisuella verk, FTG = Företagsstöd, TRP = Transportbidrag, KS = Stöd till kommersiell service, FUB = Regionalt bidrag till företagsutveckling

Tabell 11. Indirekta stöd beslutade av Tillväxtverket som hanteras av Nyps/Diver, november 2024

På en övergripande nivå utgörs de indirekta stöden av nationella projektmedel (PROJ) och EU-stöd (ERUF). I tabellen nedan redovisas de indirekta stöd som har beslutats av Tillväxtverket under perioden 2020-2024.

| <b>Beslutande organ</b> | <b>Stödform*</b>  |
|-------------------------|---|
| Tillväxtverket          | PROJ – Besöksnäring Piloter   |
| Tillväxtverket          | PROJ – Besöksnäring, Kunskapsutveckling turism och besöksnäring i och efter coronapandemin        |
| Tillväxtverket          | PROJ - Besöksnäring Ramprogram, Kunskapsprojekt   |
| Tillväxtverket          | PROJ – Besöksnäring Ramprogram, Utveckla företagens affärs- och produktutveckling i destinationer |
| Tillväxtverket          | PROJ – Besöksnäring Ramprogram, Hållbar platsutveckling inklusive möten och evenemang             |
| Tillväxtverket          | PROJ – Besöksnäring Ramprogram, Besöksnäring forum för naturturism                                |

|                |  |
|----------------|--|
| Tillväxtverket | PROJ – Besöksnäring Ramprogram, Omställning i besöksnäringens företag    |
| Tillväxtverket | PROJ – Besöksnäring Ramprogram, Kunskapsprojekt                          |
| Tillväxtverket | PROJ - Besöksnäring Ramprogram 2022                                      |
| Tillväxtverket | PROJ - Digitaliseringslyftet   |
| Tillväxtverket | PROJ - EEN 2020 Tilläggprojekt NL  |
| Tillväxtverket | PROJ - EEN 2021 Tilläggprojekt NL  |
|                | PROJ – EEN Tilläggprojekt 2020-2021                                      |
| Tillväxtverket | PROJ - Enklare vägar till jobb och kompetensförsörjning i näringslivet   |
| Tillväxtverket | PROJ - Enterprise Europe Network   |
| Tillväxtverket | PROJ - Enterprise Europe Network Tilläggprojekt                          |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU ETC Öresund/Kattegat/Skagerak                        |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU FRO fonden för rättvis omställning                   |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU IST Västsverige                                      |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU IST Östra Mellansverige                              |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU IST Övre Norrland                                    |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU IST Nationella regionalfondsprogrammet               |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU IST Norra Mellansverige                              |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU IST Skåne och Blekinge                               |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU IST Västsverige                                      |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU IST Mellersta Norrland                               |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU IST Stockholm  |
| Tillväxtverket | ERUF 2021-2027 – EU IST Småland och Öarna                                |
| Tillväxtverket | PROJ - Europeiska Digitala Innovationshubbar med Seal of Excellence      |
| Tillväxtverket | ERUF – Europeiskt territoriellt samarbete Öresund/Kattegat/Skagerak      |
| Tillväxtverket | PROJ – Främja studenters entreprenörskap 2020                            |
| Tillväxtverket | PROJ - Främja utrikes födda kvinnors företagande Affärsutveckling, extra |

|                |  |
|----------------|--|
| Tillväxtverket | PROJ - Främja utrikes födda kvinnors företagande<br>Affärsutveckling                     |
| Tillväxtverket | PROJ - Fördela medel till kommersiell service i gles- och landsbygder 2023 - 2027        |
| Tillväxtverket | PROJ - Företagsjouren  |
| Tillväxtverket | PROJ - Hållbar regional utveckling, Vägar till hållbar utveckling 2020-2022              |
| Tillväxtverket | PROJ - Höjd kompetens kring digitalisering i små företags ledningar och styrelser        |
| Tillväxtverket | PROJ - Internationell kompetensattraktion och etablering                                 |
| Tillväxtverket | ERUF - Investeringar för tillväxt och sysselsättning, Skåne-Blekinge                     |
| Tillväxtverket | ERUF - Investeringar för tillväxt och sysselsättning, Småland och Öarna                  |
| Tillväxtverket | ERUF - Investeringar för tillväxt och sysselsättning, Stockholm                          |
| Tillväxtverket | ERUF - Investeringar för tillväxt och sysselsättning, Västsverige                        |
| Tillväxtverket | ERUF - Investeringar för tillväxt och sysselsättning, Östra Mellansverige                |
| Tillväxtverket | ERUF - Investeringar för tillväxt och sysselsättning, Övre Norrland                      |
| Tillväxtverket | ERUF - Investeringar för tillväxt och sysselsättning, Norra Mellansverige                |
| Tillväxtverket | ERUF - Investeringar för tillväxt och sysselsättning, Mellersta Norrland                 |
| Tillväxtverket | ERUF - Investeringar för tillväxt och sysselsättning, Nationella regionalfondsprogrammet |
| Tillväxtverket | PROJ - Jobbsprånget 22-24  |
| Tillväxtverket | PROJ - Kunskapsstöd innovation, Smart specialisering                                     |
| Tillväxtverket | PROJ - Kunskapsstöd innovation, Verksamhetsbidrag SIQ                                    |
| Tillväxtverket | PROJ - Kunskapsstöd innovation   |
| Tillväxtverket | PROJ - Landsbygdsuppdraget Näringslivsinsatser   |
| Tillväxtverket | PROJ - Livsmedel samordning  |
| Tillväxtverket | PROJ - Medfinansiering Fonden för en rättvis omställning                                 |

|                |  |
|----------------|--|
| Tillväxtverket | PROJ - Näringslivsanslaget   |
| Tillväxtverket | PROJ - Nätverk utrikes födda kvinnor   |
| Tillväxtverket | PROJ - Omställning och utveckling för en hållbar besöksnäring  |
| Tillväxtverket | PROJ - Partnerorganisationer till EEN  |
| Tillväxtverket | PROJ - RB Omställningsuppdraget  |
| Tillväxtverket | PROJ - Regional exportsamverkan, Utveckla din kompetens kring internationell paketering  |
| Tillväxtverket | PROJ - Regional exportsamverkan  |
| Tillväxtverket | PROJ - Reglab  |
| Tillväxtverket | PROJ - Robotlyftet: Projekt för främjarorganisationer  |
| Tillväxtverket | PROJ - Samverkansarena för besöksnäring  |
| Tillväxtverket | PROJ - Strategisk kompetensförsörjning i industriföretag   |
| Tillväxtverket | PROJ - Stärker regional kapacitet  |
| Tillväxtverket | PROJ - Stöd till akut rådgivning   |
| Tillväxtverket | PROJ - Stöd till digital utbildningsplattform  |
| Tillväxtverket | PROJ - Stöd till regionalt kompetensförsörjningsarbete   |
| Tillväxtverket | PROJ - SweNet 2020-2021  |
| Tillväxtverket | PROJ - Säker Digitalisering Regionala anslaget   |
| Tillväxtverket | PROJ - Turism och besöksnäring 2023  |
| Tillväxtverket | PROJ - Turism och besöksnäring 2024  |
| Tillväxtverket | PROJ - Uppdrag att främja små och medelstora företags förmåga att använda data som strategisk resurs   |
| Tillväxtverket | PROJ - Uppdrag att genomföra åtgärder under 2020-2025 inom ramen för livsmedelsstrategin, analys av kompetensförsörjningsbehov och genomförandet av åtgärder |
| Tillväxtverket | PROJ - Uppdrag att stödja regionalt kompetensförsörjningsarbete 2018-2020  |
| Tillväxtverket | PROJ - Uppdrag att stödja regionernas arbete med att utveckla effektiva strukturer för validering på regional nivå   |
| Tillväxtverket | PROJ - Uppdrag för kvinnors företagande och ägande   |
| Tillväxtverket | PROJ - Utveckling av en hållbar besöksnäring 2022, Omställning i besöksnäringens företag   |



|                |   |
|----------------|---|
| Tillväxtverket | PROJ – Utveckling av en hållbar besöksnäring 2022, Fördjupat arbete med hållbar platsutveckling |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag, Stärka företagens arbete med design                                   |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag, Främja utveckling av affärsrådgivning till nya företag                |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag, Främja utveckling av produktionskompetens                             |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2020-22, Förnya innovationskontor, inkubatorer, science parks 2020-22  |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2020-22, Stärka företags arbete med design 2020                        |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2020-22, Stärka företags arbete med design 2021                        |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2020-22, Stärka produktionskompetensen i företag 2020                  |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2020-22, Främja kooperativ utveckling 2020-22                          |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2020-22, Utveckla affärsrådgivning till nya företag 2020               |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2020-22, Utveckla affärsrådgivning till nya företag 2021               |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2020-22, Främja studenters entreprenörskap 2021-22                     |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2020-22, Stärka produktionskompetensen i företag 2021                  |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2023-25, Främja kooperativ utveckling                                  |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag 2023-25, Främja studenters entreprenörskap                             |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag SIQ  |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag till Hela Sverige ska leva   |
| Tillväxtverket | PROJ – Verksamhetsbidrag till Skärgårdarnas Riksförbund   |
| Tillväxtverket | PROJ – Vi stärker företagens gröna och digitala omställning                                     |
| Tillväxtverket | PROJ – Vi stärker företagens gröna och digitala omställning, Medfinansiering södra Sverige      |

\*ERUF = Europeiska regionala utvecklingsfonden, PROJ = Projektmedel

## **Bilaga 2 – Beskrivning av direkta företagsstöd beviljade av Tillväxtverket 2020-2024**

### **Audiovisuella verk (Permanent stöd)**

Stöd till produktion av audiovisuella verk vänder sig till företag som vill producera film eller serie i Sverige. Stödet kan gå till spelfilm, dokumentärfilm, dramaserie eller dokumentärserie – oavsett vilken teknik som används. Syftet med stödet är att öka antalet audiovisuella verk som produceras i Sverige. Det är ett permanent stöd från 2022 och omfattar totalt 100 miljoner kronor per år. Stöd kan uppgå till 25 procent av stödberättigande kostnader. Stöd kan endast sökas av företag som har produktion av audiovisuella verk som sin huvudsakliga verksamhet. Stödet avser kostnader för förproduktion, produktion samt postproduktion. Stöd kan inte gå till exempelvis realityserie, musikvideo eller reklamfilm.

### **Regionalt investeringsstöd (Permanent stöd)**

Regionalt investeringsstöd kan delfinansiera investeringar i de delar av landet som tillhör stödområde 1, 2 eller 3. Stödet kan ges för investeringar i materiella och immateriella tillgångar. Syftet med regionalt investeringsstöd är att främja en hållbar tillväxt och stärka konkurrenskraften i stödföretagen och därmed främja en hållbar regional utveckling. Stödnivå beror på företagets storlek och stödområde och kan maximalt uppgå till 40 procent av investeringen.

### **Transportbidrag (Permanent stöd)**

Transportbidrag är ett regionalt företagsstöd som både syftar till att kompensera för långa avstånd och till höjd förädlingsgrad. Bidraget riktar sig till tillverkningsindustrin i Norrbotten, Västerbotten, Jämtland och Västernorrland. Bidraget kompenserar för lägesnackdelar och kan sökas för transporter av varor och produkter som har genomgått en betydande bearbetning inom tillverkningsindustrin. Mellan 5 - 45 procent av godkänd transportkostnad kan beviljas i stöd, dock maximalt 15 miljoner kronor per kalenderår.

### **Stöd vid korttidsarbete (Beviljat 2020-2021)**

Under våren 2020 blev det tydligt att spridningen av det nya coronaviruset innebar mycket allvarliga och omfattande konsekvenser för samhället och den ekonomiska tillväxten.

Regeringen vidtog en rad åtgärder för att förbättra förutsättningarna för landets företag att klara sig igenom pandemin. Den största åtgärden var att införa stöd till korttidsarbete, i syfte att stödja sysselsättningen och dämpa arbetslösheten. Stödet innebär i korthet att anställda under en begränsad period går ner i arbetstid utan att lönen minskas lika mycket. Den största

kostnaden för lön under arbetstidsminskningen står staten för. Resten står arbetsgivaren för och arbetstagaren går tillfälligt ned något i lön. Med hjälp av stödet kan företag behålla sin personal i stället för att säga upp dem, och på så sätt kan företagen snabbt öka sin produktion igen när situationen förbättras.

### Stöd till företagsutveckling och Stöd till konsulttjänster (Beviljat 2020–2024)

Stöd till företagsutveckling samt stöd till konsulttjänster utgörs av olika typer av checkar med maxbelopp för stöd mellan 100 000 – 150 000 kr. Inriktning har under perioden varit automation, produktion, besöksnäring och digital säkerhet

Tabell 12. Direkta företagsstöd beviljade av Tillväxtverket år 2020-2024 per november 2024, miljoner kronor och antal ärenden

| Stödtyp                      | Nettobeviljat belopp | Antal ärenden  |
|------------------------------|----------------------|----------------|
| Audiovisuella verk           | 232,3                | 30             |
| Regionalt investeringsstöd   | 344,3                | 23             |
| Transportbidrag              | 2 318,5              | 5290           |
| Stöd till företagsutveckling | 51,2                 | 545            |
| Stöd till konsulttjänster    | 12,8                 | 114            |
| Stöd vid korttidsarbete      | 40 747,9             | 117 131        |
| <b>Totalt</b>                | <b>43 707,0</b>      | <b>123 133</b> |

### **Bilaga 3 – Tillväxtverkets tillämpning av GDP:s specifikationer**

För att ta fram specifikationer för delning av data om de direkta företagsstöden via elektroniska format (API) har Tillväxtverket utgått från GDP version 1. Nedan redogör vi övergripande för vad som ingår i specifikationen samt hur Tillväxtverket har tillämpat den.

#### **Program**

GDP-modellen tar sin utgångspunkt i begreppet "program", som inom GDP definieras som en "programsatsning på forskning, innovation och utveckling." Ett program kan initieras av exempelvis en finansiär, en finansiärs uppdragsgivare, EU eller genom annat internationellt samarbete. Under "program" återfinns variabler som ger information om finansiären (namn och organisationsnummer), diarienummer, titel på programmet, en beskrivning av programmet, budget, status (planerat, pågående eller avslutat program), start- och slutdatum för programmet och information om när data senast har uppdaterats.

Tillväxtverket har tillämpat "Program" men med annan definition än GDP i och med att GDP är framtagen av forskningsmyndigheter. För Tillväxtverkets del motsvaras "Program" av hierarkin ett steg under det som i GDP kallas stödform.

#### **Utlysning**

Under programnivån sorterar "Utlysning", som inom GDP definieras som en "publicerad inbjudan till extern person/er eller organisation/er att till finansiär skicka in förslag på aktivitet som kan finansieras." En utlysning kan initieras av exempelvis en finansiär, en finansiärs uppdragsgivare, EU eller genom annat internationellt samarbete. Den kan vara öppen eller enbart för särskilt inbjudna. Till merparten av utlysningarna bjuds flera sökanden in och konkurrensutsättning sker, endast undantagsvis förekommer utlysningar till vilka enbart en (1) sökande har blivit inbjuden. En sökande kan vara en person eller en organisation.

De variabler som ingår under "utlysning" är i princip de samma som under "program", med vissa anpassningar och tillägg. Exempelvis ingår under utlysning även information om publiceringsplats för utlysningen.

Tillväxtverket har tillämpat "Utlysning" på samma sätt som GDP förutom att vi inte har begreppen på engelska.

#### **Ansökan**

Under utlysning sorterar "Ansökan", som inom GDP definieras som "beskrivning av aktivitet som extern person eller organisation har skickat in till en utlysning och söker finansiering för." De variabler som ingår är i princip de samma som under "program" och "utlysning", med vissa anpassningar och tillägg för nivån ansökan. Exempelvis ingår under ansökan även information om sökt belopp samt om ansökan har beviljats eller fått avslag. För avslagna ansökningar delar GDP ett flertal variabler som

anonymiserade öppna data, där värdet "Ej öppna data" returneras till datakonsumenterna.

Tillväxtverket har tillämpat "Ansökan" på samma sätt som GDP förutom att vi inte har begreppen på engelska.

### **Stödformer**

Varje ansökan riktas mot en stödform, som GDP definierar som "typer av stöd som en ansökan kan riktas mot." Den variabel som ingår här är namn på stödformen.

Tillväxtverket har tillämpat "Stödformer". För Tillväxtverkets del motsvaras "Stödformer" av högsta nivå i hierarkin.

### **Bidragsformer**

"Bidragsformer" definieras av GDP som "typer av bidrag som en ansökan kan riktas mot" och de sorterar hierarkiskt under stödformerna. De variabler som ingår är namn på bidragsformen, samt en beskrivning av bidragsformen.

Tillväxtverket har tillämpat "Bidragsformer". För Tillväxtverkets del motsvaras "Bidragsformer" av hierarkin två steg under det som i GDP kallas stödform.

### **Hållbarhetsmål, forskningsämnen, KategoriseringFinansiär och nyckelord**

I GDP:s specifikationer lämnas även utrymme att klassificera varje ansökan utifrån hållbarhetsmål, forskningsämnen, KategoriseringFinansiär och nyckelord. Dessa är "frivilliga" klassificeringar som medverkande myndigheter kan dela beroende på datatillgång och relevans för den aktuella verksamheten.

Tillväxtverket kan i dagsläget inte dela data om vilka hållbarhetsmål i Agenda 2030 som är aktuella för ansökningar om direkta företagsstöd, men ambitionen är att sådan data kommer att delas framöver.

Forskningsämnen utgår från den standard som Universitetskanslersämbetet (UKÄ) ansvarar för. Denna klassificering är inte relevant för Tillväxtverkets direkta företagsstöd.

KategoriseringFinansiär lämnar utrymme för varje finansiär (myndighet) att dela sin egen kategorisering av forskningsområden eller andra typer av interna kategoriseringar. Tillväxtverket har inte inkluderat några sådana kategoriseringar i de specifikationer vi har tagit fram inom ramen för regeringsuppdraget.

Nyckelord utgörs av ord som sammanfattar innehåll i aktivitet som extern person eller organisation söker finansiering för. Tillväxtverket har valt att inte använda klassificeringen nyckelord då vi bedömer att den information som delas om de direkta företagsstöden är tillräcklig.

## **Beslut**

Begreppet "beslut" är knutet till "ansökan" och innehåller variabler som ger information om datum för beslut och utfall av beslut (avslagen eller beviljad).

Tillväxtverket har tillämpat "Beslut" på samma sätt som GDP. Vi har dock även en tredje beslutstyp i "Delvis bifall".

## **FinansieradAktivitet**

"FinansieradAktivitet" definieras av GDP som "finansierad aktivitet med syfte att facilitera, genomföra och kommunicera forskning, innovation och utveckling." De finansierade aktiviteterna är den delmängd av samtliga ansökningar under en utlysning som har beviljats. De variabler som ingår överensstämmer i stor utsträckning med "ansökan", med vissa justeringar och tillägg såsom start- och slutdatum.

Tillväxtverket har tillämpat "FinansieradAktivitet" på samma sätt som GDP förutom att vi inte har begreppen på engelska.

## **BeslutadFinansiering**

"BeslutadFinansiering" definieras av GDP som "ekonomiska medel som finansiär beslutat ska betalas till en finansierad aktivitet (per finansierad organisation och per kalenderår för planerad betalning)." De variabler som ingår är stödgrund (juridisk grund för tilldelning av medel), belopp (beslutat belopp), valuta och år (kalenderår som beslutat belopp ska utbetalas).

Tillväxtverket har tillämpat "BeslutadFinansiering" på samma sätt som GDP förutom att kalenderår för utbetalningar är okänt.

## **Organisation**

Området organisation består av information om den juridiska person som har ansökt om och beviljats finansiering alternativt fått avslag. Här ingår variablerna namn på organisation (samt på engelska), organisationsnummer, län där organisation har sitt huvudsäte och land där organisation har sitt huvudsäte.

Tillväxtverket har tillämpat "Organisation" på samma sätt som GDP förutom att vi inte har begreppen på engelska.

## **Person**

Består av information om den fysiska person som står bakom ansökan/finansierad aktivitet, ORCID (internationellt och öppet register med identifierare för författare av vetenskapliga publikationer) och konststillhörighet.

Tillväxtverket har inte tillämpat "Person" på samma sätt som GDP. Inga uppgifter om kontaktpersoner ingår i Tillväxtverkets specifikation.

## **Roll**

Såväl "organisation" som "person" kopplas till begreppet "roll", som GDP definierar som "roller för organisationer och personer som är kopplade till finansierade aktiviteter, ansökningar och utlysningar." Roll består av fyra olika klassificeringar för organisationer och lika många för personer.

För de direkta företagsstöden är endast klassificeringen "FinansieradOrganisation" relevant att använda. Då inga uppgifter om kontaktpersoner ingår i Tillväxtverkets specifikation är inte heller roller för personer aktuellt.

## **Finansieringskälla**

I GDP:s version 1 ingår inte data om finansieringskälla för program, utlysningar, ansökningar med mera. I GDP:s version 2, som är under utveckling, ingår dock sådan data, som GDP definierar som "källa för medel som används för finansiering". Här ingår variablerna namn på finansieringskälla, StatligtUtgiftsområdeKod (sifferbeteckning för statligt utgiftsområde), StatligtAnslagKod (sifferbeteckning för statligt anslag) och StatligAnslagspostKod (sifferbeteckning för statlig anslagspost).

Tillväxtverket har valt att inkludera ovan information i API för de direkta företagsstöden, då den är viktig för uppdragets ambitioner om att skapa en bättre överblick över det statligt finansierade företagsfrämjandet.