

**Datum**  
2017-08-25  
**Upprättad av**  
Jenny Forkman  
**Version**  
1.0

**Diariern/Projekt nr**  
Å 2017-1117  
**Godkänd av**  
Lars Wikström



## **Arbetsordning för avdelning Regioner**

Denna arbetsordning kompletterar Tillväxtverkets arbetsordning.

Arbetsordningen beslutades första gången den 12 oktober 2016. Denna reviderade version träder i kraft den 1 juli 2017.

Avdelning Regioner är indelad i regioner och enheter som har den ansvarsfördelning som framgår nedan.

Uppgifter som följer av regleringsbrev för Tillväxtverket och av andra beslut av regeringen rörande myndigheten fördelas inom myndigheten i särskild ordning.

## **Region Norra Sverige**

Regionchefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

### **Enheten Övre Norrland**

Enheten ansvarar för att genomföra insatser som främjar ett aktivt regionalt tillväxtarbete i Västerbottens och Norrbottens län, samt i det arbetet utveckla och förbättra förutsättningarna för dialog, samarbete och lärande mellan olika relevanta aktörer. Enheten ska verka för att den utvecklingskraft och tillväxtpotential som finns i gles- och landsbygder, små och medelstora städer samt storstadsområden nyttjas och vidareutvecklas.

Enheten ska vidare genomföra det regionala strukturfondsprogrammet Övre Norrland (med undantag för finansieringsinstrument), vilket bl.a. innefattar att handlägga och besluta om stöd, följa och stödja projektens genomförande, handlägga ansökningar om utbetalning och att ta fram underlag till följande rapporter m.m.

1. Genomföranderapporter (årliga och slutliga) till kommissionen
2. Framstegsrapporter till kommissionen
3. Utgiftsdeklarationer till kommissionen
4. Förvaltningsförklaringar till kommissionen
5. Prognoser för beslut, in- och utbetalningar till Regeringskansliet
6. Lägesrapporter till Regeringskansliet
7. Prognos till Post- och telestyrelsen avseende bredbandsstruktur
8. Projekt- och systemrevisioner
9. Utvärdering
10. Kommunikation

Enhetschefen rapporterar till regionchefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

### **Enheten Mellersta Norrland**

Enheten ansvarar för att genomföra insatser som främjar ett aktivt regionalt tillväxtarbete i Jämtlands och Västernorrlands län, samt i det arbetet utveckla och förbättra förutsättningarna för dialog, samarbete och lärande mellan olika relevanta aktörer. Enheten ska verka för att den utvecklingskraft och tillväxtpotential som finns i gles- och landsbygder, små och medelstora städer samt storstadsområden nyttjas och vidareutvecklas..

Enheten ska vidare genomföra det regionala strukturfondsprogrammet Mellersta Norrland (med undantag för finansieringsinstrument), vilket bl.a. innefattar att handlägga och besluta om stöd, följa och stödja projektens genomförande, handlägga ansökningar om utbetalning och att ta fram underlag till följande rapporter m.m.

1. Genomföranderapporter (årliga och slutliga) till kommissionen
2. Framstegsrapporter till kommissionen
3. Utgiftsdeklarationer till kommissionen
4. Förvaltningsförklaringar till kommissionen
5. Prognoser för beslut, in- och utbetalningar till Regeringskansliet
6. Lägesrapporter till Regeringskansliet
7. Prognos till Post- och telestyrelsen avseende bredbandsstruktur
8. Projekt- och systemrevisioner
9. Utvärdering
10. Kommunikation

Enhetschefen rapporterar till regionchefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

## **Region Mellersta Sverige**

Regionchefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

## **Enheten Norra Mellansverige**

Enheten ansvarar för att genomföra insatser som främjar ett aktivt regionalt tillväxtarbete i Värmlands, Dalarnas och Gävleborgs län, samt i det arbetet utveckla och förbättra förutsättningarna för dialog, samarbete och lärande mellan olika relevanta aktörer. Enheten ska verka för att den utvecklingskraft och tillväxtpotential som finns i gles- och landsbygder, små och medelstora städer samt storstadsområden nyttjas och vidareutvecklas.

Enheten ska vidare genomföra det regionala strukturfondsprogrammet Norra Mellansverige (med undantag för finansieringsinstrument), vilket bl.a. innefattar att handlägga och besluta om stöd, följa och stödja projektens genomförande, handlägga ansökningar om utbetalning och att ta fram underlag till följande rapporter m.m.

1. Genomföranderapporter (årliga och slutliga) till kommissionen
2. Framstegsrapporter till kommissionen
3. Utgiftsdeklarationer till kommissionen
4. Förvaltningsförklaringar till kommissionen
5. Prognoser för beslut, in- och utbetalningar till Regeringskansliet
6. Lägesrapporter till Regeringskansliet
7. Prognos till Post- och telestyrelsen avseende bredbandsstruktur
8. Projekt- och systemrevisioner
9. Utvärdering

## 10. Kommunikation

Enhetschefen rapporterar till regionchefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

### **Enheten Östra Mellansverige**

Enheten ansvarar för att genomföra insatser som främjar ett aktivt regionalt tillväxtarbete i Östergötlands, Södermanlands, Uppsala, Västmanlands och Örebro län, samt i det arbetet utveckla och förbättra förutsättningarna för dialog, samarbete och lärande mellan olika relevanta aktörer. Enheten ska verka för att den utvecklingskraft och tillväxtpotential som finns i gles- och landsbygder, små och medelstora städer samt storstadsområden nyttjas och vidareutvecklas.

Enheten ska vidare genomföra det regionala strukturfondsprogrammet Östra Mellansverige (med undantag för finansieringsinstrument), vilket bl.a. innefattar att handlägga och besluta om stöd, följa och stödja projektens genomförande, handlägga ansökningar om utbetalning och att ta fram underlag till följande rapporter m.m.

1. Genomföranderapporter (årliga och slutliga) till kommissionen
2. Framstegsrapporter till kommissionen
3. Utgiftsdeklarationer till kommissionen
4. Förvaltningsförklaringar till kommissionen
5. Prognoser för beslut, in- och utbetalningar till Regeringskansliet
6. Lägesrapporter till Regeringskansliet
7. Prognos till Post- och telestyrelsen avseende bredbandsstruktur
8. Projekt- och systemrevisioner
9. Utvärdering
10. Kommunikation

Enheten ska även handlägga och besluta om projektmedel av det nationella regionalfondsprogrammet i ärenden där Tillväxtverket har ansökt om stöd genom avdelning Företag samt handlägga ansökningar om utbetalning och ta fram underlag för utgiftsdeklarationer för dessa delar av programmet.

Enhetschefen rapporterar till regionchefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

### **Enheten Stockholm**

Enheten ansvarar för att genomföra insatser som främjar ett aktivt regionalt tillväxtarbete i Stockholms län, samt i det arbetet utveckla och förbättra förutsättningarna för dialog, samarbete och lärande mellan olika relevanta aktörer. Enheten ska verka för att den utvecklingskraft och tillväxtpotential som finns i gles- och landsbygder, små och medelstora städer samt storstadsområden nyttjas och

vidareutvecklas.

Enheten ska vidare genomföra det regionala strukturfondsprogrammet Stockholm (med undantag för finansieringsinstrument), vilket bl.a. innefattar att handlägga och besluta om stöd, följa och stödja projektens genomförande, handlägga ansökningar om utbetalning och att ta fram underlag till följande rapporter m.m.

1. Genomföranderapporter (årliga och slutliga) till kommissionen
2. Framstegsrapporter till kommissionen
3. Utgiftsdeklarationer till kommissionen
4. Förvaltningsförklaringar till kommissionen
5. Prognoser för beslut, in- och utbetalningar till Regeringskansliet
6. Lägesrapporter till Regeringskansliet
7. Prognos till Post- och telestyrelsen avseende bredbandsstruktur
8. Projekt- och systemrevisioner
9. Utvärdering
10. Kommunikation

Enheten ska vidare samordna myndighetens handläggning av ansökningar om utbetalning av andra stöd än från Europeiska regionala utvecklingsfonden inom enheterna Affärsutveckling, Miljö och innovation, Entreprenörskap och Regionala miljöer.

Enhetschefen rapporterar till regionchefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

## **Region Södra Sverige**

Regionchefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

## **Enheten Skåne-Blekinge**

Enheten ansvarar för att genomföra insatser som främjar ett aktivt regionalt tillväxtarbete i Skåne och Blekinge län, samt i det arbetet utveckla och förbättra förutsättningarna för dialog, samarbete och lärande mellan olika relevanta aktörer. Enheten ska verka för att den utvecklingskraft och tillväxtpotential som finns i gles- och landsbygder, små och medelstora städer samt storstadsområden nyttjas och vidareutvecklas.

Enheten ska vidare genomföra det regionala strukturfondsprogrammet Skåne-Blekinge (med undantag för finansieringsinstrument), vilket bl.a. innefattar att handlägga och besluta om stöd, följa och stödja projektens genomförande, handlägga ansökningar om utbetalning och att ta fram underlag till följande rapporter m.m.

1. Genomföranderapporter (årliga och slutliga) till kommissionen
2. Framstegsrapporter till kommissionen
3. Utgiftsdeklarationer till kommissionen

4. Förvaltningsförklaringar till kommissionen
5. Prognoser för beslut, in- och utbetalningar till Regeringskansliet
6. Lägesrapporter till Regeringskansliet
7. Prognos till Post- och telestyrelsen avseende bredbandsstruktur
8. Projekt- och systemrevisioner
9. Utvärdering
10. Kommunikation

Enheten ska vara nationell kontaktpunkt för strukturfondsprogrammet Urbact inom målet Europeiskt territoriellt samarbete.

Enhetschefen rapporterar till regionchefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

### **Enheten Västsverige**

Enheten ansvarar för att genomföra insatser som främjar ett aktivt regionalt tillväxtarbete i Hallands och Västra Götalands län, samt i det arbetet utveckla och förbättra förutsättningarna för dialog, samarbete och lärande mellan olika relevanta aktörer. Enheten ska verka för att den utvecklingskraft och tillväxtpotential som finns i gles- och landsbygder, små och medelstora städer samt storstadsområden nyttjas och vidareutvecklas.

Enheten ska vidare genomföra det regionala strukturfondsprogrammet Västsverige (med undantag för finansieringsinstrument), vilket bl.a. innefattar att handlägga och besluta om stöd, följa och stödja projektens genomförande, handlägga ansökningar om utbetalning och att ta fram underlag till följande rapporter m.m.

1. Genomföranderapporter (årliga och slutliga) till kommissionen
2. Framstegsrapporter till kommissionen
3. Utgiftsdeklarationer till kommissionen
4. Förvaltningsförklaringar till kommissionen
5. Prognoser för beslut, in- och utbetalningar till Regeringskansliet
6. Lägesrapporter till Regeringskansliet
7. Projekt- och systemrevisioner
8. Utvärdering
9. Kommunikation

Enhetschefen rapporterar till regionchefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

### **Enheten Småland och Öarna**

Enheten ansvarar för att genomföra insatser som främjar ett aktivt regionalt tillväxtarbete i Kronobergs, Jönköpings, Kalmar och Gotlands län, samt i det arbetet

utveckla och förbättra förutsättningarna för dialog, samarbete och lärande mellan olika relevanta aktörer. Enheten ska verka för att den utvecklingskraft och tillväxtpotential som finns i gles- och landsbygder, små och medelstora städer samt storstadsområden nyttjas och vidareutvecklas.

Enheten ska vidare genomföra det regionala strukturfondsprogrammet Småland och öarna (med undantag för finansieringsinstrument), vilket bl.a. innefattar att handlägga och besluta om stöd, följa och stödja projektens genomförande, handlägga ansökningar om utbetalning och att ta fram underlag till följande rapporter m.m.

1. Genomföranderapporter (årliga och slutliga) till kommissionen
2. Framstegsrapporter till kommissionen
3. Utgiftsdeklarationer till kommissionen
4. Förvaltningsförklaringar till kommissionen
5. Prognoser för beslut, in- och utbetalningar till Regeringskansliet
6. Lägesrapporter till Regeringskansliet
7. Prognos till Post- och telestyrelsen avseende bredbandsstruktur
8. Projekt- och systemrevisioner
9. Utvärdering
10. Kommunikation

Enhetschefen rapporterar till regionchefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

### **Enheten Öresund-Kattegat-Skagerrak – Förvaltningskontoret**

Enheten ansvarar för förvaltning och genomförande av det gränsregionala samarbetsprogrammet Öresund-Kattegat-Skagerrak (ÖKS), och biträds av programmets gemensamma sekretariat. Ansvaret innefattar att förvalta programmet samt ekonomisk förvaltning och kontroll, bl.a. urval av projekt, beslut om stöd, stöd till arbetet i programmets Övervakningskommitté, och att ta fram underlag till följande rapporter.

1. Genomföranderapporter (årliga och slutliga) till kommissionen
2. Framstegsrapporter till kommissionen
3. Utgiftsdeklarationer till kommissionen
4. Förvaltningsförklaringar till kommissionen
5. Prognoser för beslut, in- och utbetalningar till Regeringskansliet
6. Lägesrapporter till Regeringskansliet
7. Prognos till Post- och telestyrelsen avseende bredbandsstruktur
8. Projekt- och systemrevisioner
9. Utvärdering
10. Kommunikation

Enhetschefen rapporterar till regionchefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

## **Enheten Öresund-Kattegat-Skagerrak – Det gemensamma sekretariatet**

Enheten är organisatoriskt en del av förvaltande myndighet, och bistår den i genomförandet av det gränsregionala samarbetsprogrammet Öresund-Kattegat-Skagerrak (ÖKS). Enheten arbetar för hela programområdet. Ansvaret innefattar bl.a. att informera och ge råd till potentiella projektägare, handlägga och bereda projektansökningar samt ansökningar om utbetalning, att stödja arbetet i programmets styrkommittéer, samt att bistå förvaltande myndighet med att ta fram underlag till rapporter m.m.

Enhetschefen rapporterar till regionchefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

## **Enheten internationell regionsamverkan**

Enheten ansvarar för att utveckla samarbetet över nationsgränser, med utgångspunkt i de territoriella samarbetsprogram som Sverige deltar i. Enheten ska samordna, utveckla och sprida kunskap om europeiska territoriella samarbetsprogram som Sverige omfattas av. Kunskapsutvecklingen avser programmets omfattning, inriktning, resultat och andra lärdomar som stärker det regionala tillväxtarbetet,

Enheten ska utgöra s.k. First Level Control, dvs. svara för kontroller i de territoriella programmen i enlighet med vad som framgår av förordningen (2014:1385) om förvaltning av EU:s strukturfonder.

Enheten ska vidare samordna, utveckla och sprida kunskap om Östersjöregionens utmaningar och möjligheter för ett effektivt genomförande av EU:s strategi för Östersjöregionen, samt vara sekretariat för den nationella kommitté som, inom ramen för det transnationella regionalfondsprogrammet för Östersjöregionen har till uppgift att skapa regional förankring och inhämta regional kunskap inför beslut som rör stöd.

Enheten ska även i övrigt främja svenskt deltagande och bistå Regeringskansliet i internationellt samarbete inom sitt verksamhetsområde.

Enhetschefen rapporterar till avdelningschefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

## **Enheten regionalt tillväxtarbete**

Enheten ansvarar för att koordinera och delta i nationella nätverk som samlar regionalt tillväxtansvariga, strukturfondspartnerskap samt myndigheter och andra organisationer med uppdrag inom regionalt tillväxtarbete, samt för att delta i, samordna och följa upp strategier och program inom det regionala tillväxtarbetet. Enheten ska även förmedla kunskap till andra myndigheter, regionalt tillväxtansvariga och andra



relevanta aktörer om regionalt tillväxtarbete.

Enheten ska utgöra kansli åt Forum för hållbar regional tillväxt och attraktionskraft.

Enheten har det övergripande ansvaret för Tillväxtverkets arbete med att samordna genomförandet av de regionala strukturfondsprogrammen med genomförandet av övriga program och fonder inom Europeiska struktur- och investeringsfonderna i Sverige (fondsamordning).

Enhetschefen rapporterar till avdelningschefen.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

## **Enheten Regionala miljöer**

Enheten ska arbeta för att stärka attraktiva miljöer för näringslivets utveckling och konkurrenskraft med utgångspunkt i de förutsättningar som finns på den plats där företagen verkar. Enheten ska

1. främja tillgängligheten till kommersiell och offentlig service för företag och medborgare i servicegläsa områden,
2. tillhandahålla expert- och kunskapsstöd inom området tillgänglighet,
3. arbeta med frågor om riksintresse avseende områden för industriell produktion i enlighet med 3 kap. 8 § miljöbalken (1998:808) och förordningen (1998:896) om hushållning med mark- och vattenområden m.m,
4. förmedla kunskap till andra myndigheter, regionalt tillväxtansvariga och andra relevanta aktörer om tillgänglighet till kommersiell och offentlig service,
5. arbeta med tillväxtskapande samhällsplanering,
6. förstärka och vidareutveckla de regionala kompetensplattformarna, och
7. vara stödmyndighet till landsbygdsprogrammet.

Enhetschefen har inom sitt område

1. verksamhets- och ekonomiansvar inom anvisad budget,
2. personalansvar,
3. ansvar för den psykosociala och fysiska arbetsmiljön avseende anställda i enlighet med särskilt upprättad delegation.

Enheten ska främja svenskt deltagande och bistå Regeringskansliet i internationellt samarbete inom sitt verksamhetsområde.