**Anmälan byte av projektägare/Ny stödmottagare**

|  |  |
| --- | --- |
| *Projektnamn* | *Ärende-ID* |
|       |       |
| *Nuvarande Stödmottagare/projektägare* | *Organisationsnummer* |
|       |       |
| *Namn på ny Stödmottagare/projektägare*  |  |  |
|       |

Uppgifter om Ny stödmottagare/projektägare

|  |  |
| --- | --- |
| Företagsnamn/organisationsnamn | Organisationsnr/Personnr |
|       |       |
| Arbetsställets namn  | CFAR-nummer 1)  |
|       |       |
| Juridisk form  | Telefonnummer |
|       |       |
| Adress  | Postnummer  | Postadress  |
|       |       |       |
| Organisationens e-postadress  | Webbadress  |
|       |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Stödet utbetalas till sökanden via  | Nummer |
|  |       |
| *OBS! Om stödmottagaren/projektägaren är registrerad i Sverige ska alltid plus- eller bankgiro väljas ovan. Vid utbetalning via Bankkonto eller BIC-IBAN måste ett intyg på kontots ägare bifogas.* |
| Är sökanden momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? |
|  |
| Är sökande en upphandlande enhet enligt lagen om offentlig upphandling (LOU)? Ange det alternativ som gäller för den sökande organisationen. Om sökande inte omfattas av lagen om offentlig upphandling gäller att krav finns på att tillämpa affärsmässig upphandling. Detta innebär att inköp av varor och tjänster bör utsättas för konkurrens och regeln om närstående ska beaktas. |
|  |

|  |
| --- |
| Firmatecknare  |
|       |

1. CFAR-nummer = Arbetsställets identitet enligt Statistiska Centralbyråns (SCB) företagsregister. SCB kan informera om arbetsställenumret, tel 019-17 62 40

Kontaktpersoner hos ny projektägare:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projektledare | Telefonnummer  | Mobiltelefonnummer  |
|       |       |       |
| E-postadress |
|       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kontaktperson hos sökande | Telefonnummer  | Mobiltelefonnummer  |
|       |       |       |
| E-postadress |
|       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ekonomi ansvarig i projektet | Telefonnummer  | Mobiltelefonnummer  |
|       |       |       |
| E-postadress |
|       |

|  |
| --- |
| Datum för formellt övertagande av projektet\* |
|       |

\*Hänsyn skall tas till brytpunktsdatum vid ansökan om utbetalning. Fakturor före brytpunktens datum skall vara ställda till den gamla projektägaren respektive fakturor efter brytpunktens datum skall vara ställda till den nye projektägaren.

**Som ny stödmottagare/projektägare är jag införstådd om att:**

* Vi ansvarar för projektet i dess helhet och de villkor som gäller för det, och ska kunna tillhandahålla handlingar och ekonomiska underlag för projektets hela genomförande vid behov.
* Vi tar fullt ansvar för eventuella granskningar av projektet och att återkrav i projektet kommer att riktas till oss som ny stödmottagare oavsett när de uppstått i projektet. Det vill säga vi förbinder oss att överta projektägarskapet och därmed de skyldigheter som en projektägare har.
* Bifogat denna anmälan ska det finnas ett intygande från eventuella medfinansiärer att det är OK med byte av projektägare.
* Bifogat denna anmälan ska det finnas ett intygande från eventuella samverkansparter att det är OK med byte av projektägare. Om medlemmar i styrgruppen för projektet representerar alla samverkansparter räcker att detta byte av projektägare är behandlat och beslutat samt noterat i styrgruppsprotokoll. Detta förutsätter att alla medlemmarna har beslutanderätt enligt delegationsförteckning för respektive organisation.
* Bifogat denna anmälan ska framgå skälen/orsaken till byte av projektägare samt en beskrivning av det nya bolaget/föreningen som blir ny projektägare och på vilka grunder den nya projektägaren har rätt roll och förutsättningar att ta över projektet.
* Bifogat denna anmälan ska det finnas för ny stödmottagare/projektägare ett intyg som styrker vem som är behörig att företräda den nya stödmottagaren/projektägaren. (Intyg om behörig firmatecknare).

*Information om publicering av personuppgifter*

Sökanden informeras härmed om följande. Om stöd beviljas kan, i den mån sekretess inte föreligger, publicering om projektet/stödet, inklusive projektledares/kontaktpersons namn och kontaktuppgifter liksom uppgift om namnet på eventuell enskild firma, komma att ske i Tillväxtverkets elektroniska sammanställning av projekt/stöd och eventuellt även på andra webbplatser.

|  |
| --- |
| ***Nuvarande projektägare: Underskrift av behörig med rätt att företräda stödmottagaren*** *Undertecknad intygar att jag har förstått ovan lämnade uppgifter och att dessa är fullständiga och riktiga:* |
| *Datum* | *Ort* |
| *Underskrift av behörig*  ***……………………………………………………………………………………………*** |
| *Namnförtydligande* |
| ***Ny projektägare: Underskrift av behörig med rätt att företräda stödmottagaren*** *Undertecknad intygar att jag har förstått ovan lämnade uppgifter och att dessa är fullständiga och riktiga:* |
| *Datum* | *Ort* |
| *Underskrift av behörig*  ***……………………………………………………………………………………………*** |
| *Namnförtydligande* |

Anmälan byte av projektägare – ny stödmottagare \_version 2.0:171106

*Anmälan skickas i original med underskrifter till Tillväxtverket. Kontakta handläggaren för adress. Du hittar adresser till alla Tillväxtverkets kontor på* [www.tillvaxtverket.se](http://www.tillvaxtverket.se)