

Datum  
2017-03-23  
Upprättad av  
HR  
Version  
2.0

Diariennr/Projekt nr  
Ä 2017-621  
Godkänd av  
Moa Hjertsson



## Skyddskommitténs uppdrag och ansvar

### Förutsättningar

Skyddskommitténs arbetsuppgifter och ansvarsområden regleras i Arbetsmiljölagen 6:e kap. 8-9§§. Lagen anger att det vid ett arbetsställe där minst femtio arbetstagare regelbundet sysselsätts, ska finnas en skyddskommitté som är sammansatt av företrädare för arbetsgivaren och arbetstagarna. Arbetsmiljökommittén är inte beslutande utan ett organ för samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagare.

De grundläggande reglerna om hur arbetsmiljöarbetet ska bedrivas finns i föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1). Arbetsgivaren ska följa dem för att kunna uppfylla sitt arbetsmiljöansvar. Arbetsmiljöarbetet ska ingå som en naturlig del i den dagliga verksamheten och omfatta alla fysiska-, psykiska- och sociala förhållanden som har betydelse för arbetsmiljön. Rutiner för arbetsmiljöarbetet ska finnas för att det systematiska arbetsmiljöarbetet ska fungera på ett bra sätt.

Arbetsgivare och arbetstagare svarar gemensamt för att skyddsombud får erforderlig utbildning (AML 6:e kap. 4§ 4 stycket). Gemensamt ansvar sker även för att cheferna ska få erforderlig utbildning. Skyddskommittén förespråkar en gemensam utbildning för att främja god samverkan i arbetsmiljöfrågor och åstadkomma en god arbetsmiljö (AML 3 kap. 1 a §).

### Sammansättning av skyddskommittén

Skyddskommittén är partssammansatt och en jämn fördelning mellan arbetsgivare och arbetstagare eftersträvas. Arbetsgivaren är ansvarig för arbetsmiljön och är ordförande i kommittén. Till denna adjungeras ansvarig handläggare för arbetsmiljöfrågorna inom HR. Vidare deltar huvudskyddsombudet samt utsedda ledamöter från SACO och ST. Ledamöterna ska ha en personlig ersättare.

### Uppdraget för den centrala skyddskommittén

Uppdrag och ansvarsområden för skyddskommittén regleras i Arbetsmiljölagen 6:e kap. 9 §. Där anges att kommittén ska delta i planeringen av arbetsmiljöarbetet samt följa arbetets genomförande. Kommittén ska i ett tidigt stadium ha inflytande på händelser som rör arbetsmiljön, både fysisk- och psykosocial, samt ta del av och ha inflytande på utredningar, handlingsplaner och annan dokumentation som lagen kräver att arbetsgivaren ska upprätta. Varje företrädare har möjlighet att i kommittén väcka frågor som har en koppling till nedanstående områden:

#### 1. Företagshälsovård

Ta del av och ha inflytande på krav i upphandling, val av leverantör, uppföljning och analys av utförda tjänster.

2. Handlingsplaner enligt 3 kap 2a§

3. Planering av nya eller ändrade lokaler, anordningar, arbetsprocesser, arbets- metoder och av arbetsorganisation

Ta del av och ha inflytande på upprättade riskanalyser.

4. Planering av användning av ämnen som kan föranleda ohälsa eller olycksfall

5. Upplysning och utbildning rörande arbetsmiljö

Ta del av och ha inflytande på informations- och utbildningsinsatser inom arbetsmiljö.

6. Arbetsanpassnings- och rehabiliteringsverksamheten på arbetsstället

Ta del av och ha inflytande på rutiner för arbetsanpassning och rehabilitering samt information om vilka insatser som genomförs på myndigheten.

Arbetsgivare och arbetstagare ska vidare samverka i framtagande av nya underlag eller förändringar av tidigare underlag, som finns knutna till arbetsmiljön.

#### **Avgränsning av centrala skyddskommitténs arbete**

Skyddskommittén ska inte arbeta med frågor som regleras i Medbestämmandelagen (MBL). Inte heller ska skyddskommittén arbeta med frågor som rör enskilda personalärenden.