

Slutrapport

Ärende ID	18-0818
TILLVÄXTVERKET	
Ank.	2015-08-25
D/Dnr.	

Projektname	Ärende-ID
Kvalitet- och hållbarhetsprogram för exportmogen destination	186118
Stödmottagare	Organisationsnummer
Turistrådet Västsverige	556459-4538
Datum för slutrapport	Beslutad projekttid
20150820	20141001-20150331
Kontaktperson	e-post adress
Anders Nykvist	anders.nykvist@vastsverige.com
	Telefonnummer
	031-818346

En slutrapport ska skickas till Tillväxtverket senast det datum som anges i beslutet. Rapporten ska beskriva hur projektet har genomförts under hela projektperioden med en tydlig koppling till den aktivitets- och tidsplan som har fastställts i beslutet. Utfall och eventuella avvikelser ska kommenteras tillsammans med en redogörelse av vilka åtgärder som har vidtagits. Mer detaljerade krav på innehållet i slutrapporten kan förekomma inom olika program och framgår då i beslutet under särskilda villkor. Det kan även finnas särskilda instruktioner för det aktuella programmet om vilka bilagor som ska finnas med i slutrapporten.

Tillsammans med slutrapporten ska en ekonomisk slutredovisning lämnas för projektet. En Ansökan om utbetalning med huvudbok med resultatrapport för aktuell slutredovisningsperiod ska bifogas. Slututbetalning sker efter Tillväxtverkets godkännande av slutredovisningen och slutrapporten.

Följande sammanställning är en vägledning för vilken information som ska ingå i slutrapporten.

1. Sammanfattning

Gör en sammanfattande beskrivning av innehållet i slutrapporten samt utfall mot projektmål.

Inom ramen för projektet Bohuslän på export har Turistrådet Västsverige genomfört en seminarierie för att hållbarhetssäkra utveckling av besöksnäringen i området. Samt en certifiering av 20 st företag inom Swedish Welcome

Följande insatser har genomförts i seminarierien

- En samlad kompetens om hållbarhets- och kvalitetsarbete i besöksnäringen har byggts upp hos utvalda nyckelpersoner. Deltagare har varit beslutsfattare för de verksamheter som är med i Swedish Welcome och beslutsfattare som representerar Västra Götalandsregionen, Bohusläns kommuner, Turistrådet Västsverige och andra organisationer som har inflytande på den turistiska utvecklingen i Bohuslän.
- Nyckelpersonerna har fått verktyg och kunskap att - på ett systematiskt sätt - driva hållbarhets-, värds-kaps- och utvecklingsfrågor, som utgår från gästernas, verksamheternas och de offentliga aktörernas behov.
- De deltagande turismverksamheternas har getts möjlighet att samverka med varandra och destinationens offentliga aktörer för att kunna leverera bättre gästupplevelser och bidra till en hållbar utveckling.
- Besöksnäringen har fått stöd att utvecklas ekonomiskt, miljömässigt och socialt på ett sätt som är hållbart både för de enskilda turismverksamheterna och för destinationen som helhet.

Arbetet har bedrivits genom en workshopserie. Totalt har 40 st medverkat. Deltagarna har under arbetets gång identifierat viktiga utvecklingsområden och gruppvis arbetat med dem. Inom varje område har de sedan föreslagit innovativa lösningar för en hållbar destination som de enskilda verksamheterna inte klarar av att genomföra på egen hand. De har också föreslagit hur en prioritering, finansiering och ett genomförande av sådana utvecklingsinsatser ska gå till. Efter seminarierien har utvecklingen för en del av de föreslagna lösningarna fortsatt på olika sätt.

2. Syfte och mål

Beskriv projektets syfte och mål samt om dessa mål har uppnåtts. Beskriv även projektets målgrupp och hur man nått fram.

Syftet med projektet har varit att öka kuskapen om kvalitet och hållbarhetsfrågor hos besöksnäringens aktörer i Bohuslän. Genom att aktörerna får verktyg att använda vid utvecklingen av den egna anläggningen skapas förutsättningar för en hållbar destinationsutveckling.

3. Organisation

Beskriv hur projektet har organiserats och styrts.

Projektet har utgjort ett delprojekt i Bohuslän på export som är en av de utvalda satsningarna inom HDU. Styrgruppen för Bohuslän på export består av politiker och tjänstemän från Bohusläns kommuner, turistchefer, besöksnäringens företag och Turistrådet Västsverige. Projektet har letts av Turistrådet Västsverige med Anders Nykvist som projektledare. Insatsen har genomförts i samarbete med Swedish Welcome som också har varit processledare i seminarieriet.

4. Arbetssätt och aktiviteter

Beskriv arbetssätt samt genomförda aktiviteter, förklara och kommentera eventuella avvikelser mot ansökan och beslut. I nedanstående tabell ska de aktiviteter som finns med i beslutet fyllas i. Ange med % hur stor del av budgeterade kostnader som har upparbetats för respektive aktivitet. Ge en kommentar till respektive aktivitet vid behov.

Projektet har i huvudsak bestått av två insatser; en seminarieriet samt tester och certifiering av besöksnäringens företag. Projektledaren har samordnat och koordinerat aktiviteterna samt säkerställt att aktiviteterna följer uppsatta mål, intentioner och aktivitetsplan. Styrgruppen för Bohuslän på export har löpande informerats om insatserna. Swedish welcome har varit utförare av samtliga insatser inom projektet. Följande insatser har genomförts:

- 20 företag har rekryterats till Swedish Welcome. Företagen har fått hållbarhetsrådgivning under sommaren 2015 och ett oanmält besök för kvalitetsbedömning.
- En samlad kompetens om hållbarhets- och kvalitetsarbete i besöksnäringen har byggts upp hos utvalda nyckelpersoner. Totalt 40 st. Deltagare har varit beslutsfattare för de verksamheter som är med i Swedish Welcome och beslutsfattare som representerar Västra Götalandsregionen, Bohusläns kommuner, Turistrådet och andra organisationer som har inflytande på den turistiska utvecklingen i Bohuslän.
- Nyckelpersonerna har fått verktyg och kunskap att - på ett systematiskt sätt - driva hållbarhets-, värds-kaps- och utvecklingsfrågor, som utgår från gästernas, verksamheternas och de offentliga aktörernas behov.
- De deltagande turismverksamheterna har getts möjlighet att samverka med varandra och destinationens

offentliga aktörer för att kunna leverera bättre gästupplevelser och bidra till en hållbar utveckling.

- Besöksnäringen har fått stöd att utvecklas ekonomiskt, miljömässigt och socialt på ett sätt som är hållbart både för de enskilda turismverksamheterna och för destinationen som helhet.

Arbetet har bedrivits genom en workshopserie. Deltagarna har under arbetets gång identifierat viktiga utvecklingsområden och gruppvis arbeta med dem. Inom varje område har de sedan föreslagit innovativa lösningar för en hållbar destination som de enskilda verksamheterna inte klarar av att genomföra på egen hand. De har också föreslagit hur en prioritering, finansiering och ett genomförande av sådana utvecklingsinsatser ska gå till. Förslagen presenterades för en panel bestående av personer med olika kompetens inom besöksnäringen som gav feedback på förslagen.

Aktiviteter enligt beslutad tids- och aktivitetsplan	Utfall i % mot budget	Kommentar
Seminarium	100	Projektet har följt den uppsatta budgeten.
Test och certifiering	100	

5. Resultat och effekter

Beskriv vilka resultat och effekter som projektet har medfört och vilka resultat och effekter som förväntas uppkomma efter det att projektet har avslutats, även förväntade resultat som inte har uppnåtts ska anges.

Projektet har resulterat i att 20 turismföretag har certifierats via Swedish Welcome. De har fått väldigt konkret hjälp att utveckla sitt kvalitets- och hållbarhetsarbete. De har fått checklistor för att kunna förbättra sina verksamheter och personlig rådgivning kring hur de ska gå tillväga.

I seminarieserien har beslutsfattare (totalt 40 st) inom såväl privat som offentlig sektor fått utbildning i hållbarhetsfrågor och därmed har kunskapsnivån höjts inom området.

Sammanfattningsvis upplever vi att vi med relativt små medel har fått ett stort genomslag och verkligen ökat kunskap och engagemang i dessa frågor i Bohuslän.

En del av de föreslagna lösningarna har det arbetats vidare med på olika sätt och av olika aktörer.

6. Eventuella kopplingar till andra projekt

Beskriv projektets eventuella kopplingar till och samarbete med andra projekt och insatser.

Projektet har nära koppling till HDU-projektet Bohuslän på export som finansieras av Tillväxtverket.

7. Diskussion

Redogör för vilka delar av projektet som har varit framgångsrika och vilka eventuella delar av projektet som har varit mindre framgångsrika. I beskrivningen ska det tydligt framgå vilka faktorer som har påverkat utfallet.

Beskriv övriga resultat och effekter av projektet. Jämför med de övriga förväntade effekter som har angetts i ansökan och beslut.

Projektet är inte så stort så de insatser som har gjorts har följt projektplanen väldigt väl. Därmed har det inte heller varit några direkta avvikelser. Projektet har varit framgångsrikt och uppnått önskat resultat i form av en ökad kunskap om kvalitets- och hållbarhetsfrågor hos avsedd målgrupp.

8. Slutsatser

Redogör för vilka slutsatser som har dragits från projektledningens sida. Beskriv även andra positiva och negativa erfarenheter eller omständigheter som har varit viktiga för utfallet av projektet.

Kvalitet- och hållbarhet är helt centrala delar för dagens besöksnäring och måste genomsyra alla insatser som görs. Trots det är det viktigt att ibland helt fokusera på dessa frågor för att öka medvetandet och kunskapsnivån. Vi har inte tidigare arbetat enligt den seminarimetod som användes i projektet, där deltagarna i grupp tar fram förslag som de sedan presenterar för en panel. Det visade sig vara ett väldigt bra sätt att arbeta.

9. Indikatorer

Med indikatorer avses hur ett projekt mäter och redovisar måluppfyllelsen i projektet. Om indikatorer finns med i projektbeslutet eller i projektansökan ska dessa anges nedan. Ange utfallet för indikatorerna för hela projektperioden under aktiviteter och utfall nedan. (Var uppmärksam på vilka indikatorer som ska anges enligt beslut).

Indikatorer (ange i fälten typ av indikator enligt ansökan och beslut)			Antal personer	Antal företag
--	--	--	----------------	---------------

Aktiviteter och utfall				
Personer som tagit del av seminarium			40	
Företag som blivit testade och certifierade genom SW				20

10. Informationsinsatser

Beskriv hur projektet har informerat om att Tillväxtverket medfinansierat projektet. (Ange även adress till eventuell webbplats där information om projektet finns.)

Information: Enligt beslut och villkor ska stödmottagaren informera om att insatserna är medfinansierade av Tillväxtverket i sin externa kommunikation. Tillväxtverkets logotyp ska exponeras.

I samband med informationsspridning om projektet Bohuslän på export har vi även informerat om insatserna inom kvalitet och hållbarhet. Information om Bohuslän på export finns bl.a. på Turistrådets hemsida. Information till företagen har getts i samband med nätverksträffar. Stygruppen informeras på ordinarie stygruppsmöten.

11. Övrigt

Finns det ytterligare information om projektet och dess verksamhet och resultat som bör uppmärksammas? (t.ex. övriga resultat, resultat spridning m.m.)

12. Kort sammanfattning för publicering på Tillväxtverkets webbplats

Sammanfatta projektets innehåll och de viktigaste resultaten, max 1000 tecken (ca 1/4 A4-sida)

Inom det nationella projektet Hållbar destinationsutveckling drivs projektet Bohuslän på export. Inom ramen för projektet har Turistrådet Västsverige genomfört insatser inom kvalitet och hållbarhet. Arbetet har i huvudsak bestått av två insatser; en workshopserie samt tester av besöksnäringens företag med kvalitet och hållbarhet i fokus. 20 företag har rekryterats till Swedish Welcome. Företagen har fått hållbarhetsrådgivning under sommaren 2015 och ett oanmält besök för kvalitetsbedömning. Under workshopserien har deltagarna under arbetets gång identifierat viktiga utvecklingsområden och gruppvis arbetat med dem. Inom varje område har de sedan föreslagit innovativa lösningar för en hållbar destination.

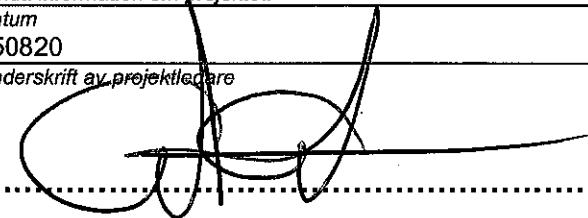
13. Underskrift projektledare

Jag godkänner härmed att information om projektet samt mina kontaktuppgifter får publiceras på Tillväxtverkets webbplats i syfte att sprida information om projektet.

Datum
150820

Ort
Göteborg

Underskrift av projektledare



Namnförtydligande
Anders Nykvist

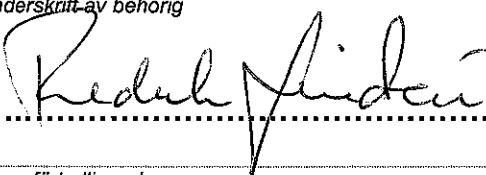
14. Underskrift

Slutrapporten ska undertecknas av person som har rätt att företräda stödmottagaren. Undertecknad person intygar att ovan lämnade uppgifter är fullständiga och riktiga:

Datum
150820

Ort
Göteborg

Underskrift av behörig



Namnförtydligande
Fredrik Lindén

Slutrapporten skickas i original med underskrifter till:
Tillväxtverket
Box 4044
102 61 Stockholm