

Stöd till små och medelstora företag för tillfällig anställning av FOUI-personal, box 10

Vägledning kring villkoren för stöd till små och medelstora företag för tillfällig anställning av FOUI-personal enligt artikel 28 i EU:s allmänna gruppundantag (GBER) framgår av Tillväxtverkets EU-handbok 2021-2027. Läs mer [Vägledning för statsstöd](#)

De stödberättigande kostnaderna för små och medelstora företag i egenskap av projektpartner är lönekostnaderna för högkvalificerad personal under projektperioden. Det ska av ansökan tydligt framgå vilket eller vilka arbetspaket som omfattar tillfällig anställning av FOUI-personal¹ samt under vilken tidsperiod som anställningen kommer att pågå.

Grundläggande uppgifter

Företaget/organisationens namn

Organisationsnummer

Ange storlek på företaget²

Litet

Medelstort

¹ Vad som menas med högkvalificerad framgår av art. 2.93 i EU:s allmänna gruppundantagsförordning (651/2014)) Se också [Vägledning för statsstöd](#)

² För att avgöra företagets storlek läs mer [Vägledning för statsstöd](#)

Beskriv kort företagets verksamhet. Beskriv företagets bakgrund, nuvarande eller planerade verksamhet och affärsidé. Det går även bra att komplettera er beskrivning genom att bifoga er affärsplan sist i ansökan under rubriken bilagor.³
(max 1000 tecken)

Ändamålet med företagets medverkan i projektet

Vilka för företaget nödvändiga kunskaps- eller andra slags utvecklingsbehov kan projektet bidra till och som är knutna till anställning av FOUI-personal?
(max 2000 tecken)

³ Beskriv vilken position ni har på marknaden, vilka era kunder och konkurrenter är samt hur ni ser utvecklingen på kort och lång sikt. Informationen behövs för att förstå företagets verksamhet och vad du vill utveckla. Sist i ansökan under rubriken finns möjlighet att ladda upp de dokument du vill komplettera ansökan med

Beskriv hur medverkan i det aktuella projektet bidrar till utveckling av företagets konkurrenskraft samt om detta också förväntas resultera i nya tjänster eller produkter? (max 2000 tecken)

Är medverkan i projektet av avgörande betydelse för företagets aktuella arbete med anställning av FOUI-personal?

Ja

Nej

Ange antalet personer som kommer att anställs som en följd av projektets aktiviteter? Om det inte är fråga om heltidsanställning ska ni ange omfattning (exempel vid anställning av tre personer på 50% skriver ni 1,5.)

Ange om möjligt uppgift om fördelning på

Kvinnor:

Män:

Övriga uppgifter

Har företaget/organisationen något utestående återbetalningskrav på tidigare beviljat stöd⁴?

Ja

Nej

Om ja, ange alla återkrav av stöd/bidrag, även från andra myndigheter.

Är företaget/organisationen föremål för betalningskrav på grund av ett beslut av Europeiska kommissionen som förklarar att ett stöd beviljat av en svensk stödgivare är olagligt och oförenligt med den inre marknaden⁵?

Ja

Nej

Markera om följande villkor för stöd är uppfyllda

Någon anställning av FOUI-personal har anknutet till detta projekt inte inletts före tidpunkten för denna ansökan.

Ja

Nej

⁴ Vi behöver få kunskap om eventuella återkrav kopplade till tidigare beviljade och utbetalade stöd för att kunna bedöma om ni kan få stöd. I kommentarsfältet kan ni ange vilken myndighet som fattat beslut om återkrav.

⁵ Vi behöver få kunskap om beslut som Europeiska kommissionen har fattat om återbetalning av otillåtet statsstöd och som berör företaget, jmf 3 kap 6 § i förordning 2022:1379 om förvaltning av program för vissa strukturfonder.

Mitt företag är inte ett företag i svårigheter enligt artikel 2.18 i EU:s allmänna gruppundantag (651/2014).

Ja

Nej

Företaget samtycker till att vissa uppgifter publiceras om stöd som beviljas överstiger belopp som anges i artikel 9 i EU:s allmänna gruppundantagsförordning (651/2014)⁶

Ja

Nej

Försäkran och underskrift

Behörig firmatecknare försäkrar att de uppgifter som lämnad i denna ansökan är riktiga

Underskrift

Namnförtydligande

Datum och ort

⁶ Vid stödbelopp som överstiger 100 000 euro, eller 10 000 euro om det rör sig om företag som bedriver verksamhet inom primär jordbruksproduktion eller inom fiske- och vattenbrukssektorn, finns krav på så kallad transparensredovisning och som avser publicering av företagsnamn, organisationsnummer, företagets storlekskategori, branschtillhörighet, regional hemvist, stödtyp (bidrag), stödets ändamål, stödbelopp och datum för beviljande.